

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อประชาชนในฐานะผู้รับมอบอำนาจจากรัฐบาลที่ต้องดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี จึงได้จัดให้มีกระบวนการวางแผนการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานต่อเนื่องทุกปี ทั้งนี้เพื่อสร้างความมั่นใจและเปิดโอกาสให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการอย่างเหมาะสมและโปร่งใส

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า จึงได้มอบหมายให้สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า เป็นคณะทำงานในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

คณะทำงานฯ ได้ศึกษารวบรวม ทบทวน วิเคราะห์และประเมินผลการศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ ตลอดจนยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งนำมาจัดทำกรอบแนวคิดในการศึกษา วิธีการศึกษา รวมทั้งพัฒนาตัวชี้วัด วิธีการประเมิน และเกณฑ์การประเมิน นอกจากนี้ คณะทำงานฯ ยังได้ดำเนินการวิเคราะห์การเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๒ ไตรมาสที่ ๓ และไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำแนกตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว คณะทำงานฯ ขอขอบพระคุณบุคลากรทุกท่าน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ที่ได้ให้ความอนุเคราะห์และอำนวยความสะดวกทั้งในด้านข้อมูล และด้านการประสานงานในการลงพื้นที่ ขอขอบพระคุณคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ตลอดจนรวมถึงประชาชนในพื้นที่ที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ แนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๓
ส่วนที่ ๓ วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑๔
ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑๙
ส่วนที่ ๕ สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๓๙

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดกรอบ แนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลเอง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจมอบหมายให้หน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดขอบข่าย และรายละเอียด ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นกำหนดก็ได้ และให้คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่ง ได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็น ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

“ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มา ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือยุติการดำเนินงานของหน่วยงาน การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่

“การติดตาม” (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญ ประสิทธิภาพของวิธีการ ดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของ โครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น จะเกิดปัญหา ในการควบคุมภาพของการ ดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่าง หน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม

“การประเมินผล” (Evaluation) หมายถึง การตรวจสอบผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้าในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่ดำเนินการสำเร็จ เสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการ ประเมินผล เป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินงาน ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การ ประเมินผลแผนงานหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็น อย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล ถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๒.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้
- ๒.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้
- ๒.๓ เพื่อนำไปทบทวนการวางแผนพัฒนา ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๓. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนี้

- ๓.๑ ทำให้ทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริง สามารถจัดลำดับความสำคัญของปัญหา และแก้ไขปัญหาได้ทันที่เพื่อนำไปสู่การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวางแผนงานหรือโครงการได้ตรงเป้าหมายแก้ปัญหาได้ถูกจุดและพัฒนาได้ตรงตามนโยบายที่วางไว้
- ๓.๓ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นกลไกสำคัญที่มุ่งไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาท้องถิ่น
- ๓.๔ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นทราบผลการดำเนินงานตามแผนงานหรือโครงการ เมื่อเริ่มวางแผนใหม่อีกครั้งก็จะมีข้อมูลที่ชัดเจนเที่ยงตรงและเป็นปัจจุบันสามารถเป็นเครื่องมือในการบริหารท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

ส่วนที่ ๒

แนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

จุดมุ่งหมายสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น คือ การติดตามและประเมินว่ามีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติอย่างแท้จริงเพียงใด ผลเป็นอย่างไร เพื่อให้สามารถวัดความสัมฤทธิ์ของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ขณะเดียวกันก็สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้สมมติฐานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไปได้ ดังนั้น การที่จะประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมได้ จำเป็นต้องประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละยุทธศาสตร์ เพื่อนำไปสู่การวัดความสำเร็จของแต่ละโครงการ ซึ่งจะแสดงให้เห็นได้ว่าการพัฒนาเป็นไปในแนวทางใด บรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาที่ยั่งยืนและตอบสนองต่อวิสัยทัศน์หรือไม่ ทั้งนี้ ในขั้นตอนการปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ได้ข้อมูลที่เป็นจริง อันจะนำมาสู่บทสรุปที่ได้จากผลการปฏิบัติงานจริงที่เกิดขึ้น

๒.๑ องค์การที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- ๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๒ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

- (๑) ความสอดคล้อง (Relevance) ของยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่กำหนด
- (๒) ความเพียงพอ (Adequacy) ของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมหน่วยงาน
- (๓) ความก้าวหน้า (Progress) กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผน โดยมีการติดตามผล
- (๔) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)
- (๕) ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ (Effect)
- (๖) ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) เป็นการศึกษาประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำกิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการ และการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม
- (๗) การประเมินผลกระทบ (Impact) เป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด (Overall Effect)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้ หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจกำหนดแนวทางดังนี้

- ๑) การประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)
- ๒) การประเมินผลโครงการ (Project Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิผล (Effectiveness Evaluation)
- ๓) การประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation)

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการกำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามประเมินผลได้ตั้งแต่ออกเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการ

ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา และผลการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ ๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจให้ความเห็น และข้อเสนอแนะในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้

๒.๓ แนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ที่ ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตาม แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒. พิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการให้คะแนนตาม เกณฑ์ที่กำหนดไว้และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้น และเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติ

๓. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สามารถนำเอาแบบสำหรับการพิจารณาการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตาม ความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นต่อไป โดยแบบสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งเชิงปริมาณและ คุณภาพ มีดังนี้

๓.๑ **แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน** (Performance Indicators) เป็นเครื่องมือที่ใช้ใน การติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม/โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การ ปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Inputs) กระบวนการ (Processes) ผลผลิต (Outputs) และผลกระทบ (Impacts) อันจะช่วยให้การวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็น

ข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไป เงื่อนไขสำคัญของตัวแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน ก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความสำเร็จร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป

๓.๒ **แบบบัตรคะแนน (Scorecard Model)** แบบบัตรคะแนนของ Kaplan & Norton เป็นแนวคิดที่เชื่อว่า การทำความเข้าใจองค์กรตลอดจนภาพรวมที่เกิดขึ้นในองค์กรสามารถเห็นได้จากผลลัพธ์ และการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น ตัวแบบบัตรคะแนนจึงถูกใช้ในการวัดประสิทธิผลโดยจะพิจารณาจาก การปฏิบัติงานและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น ซึ่งเป็นการทำความเข้าใจถึงภาพรวมขององค์กรหรือระบบต่างๆ ขององค์กรที่มีผลต่อพฤติกรรมของบุคคลในองค์กร โดยใช้เป็นกรอบการวัดและประเมินผลระบบปฏิบัติงานด้วย การมององค์กรรวมหรือภาพรวมที่เกิดขึ้นในองค์กร ซึ่งสามารถแบ่งเป็นองค์ประกอบย่อย ๆ เช่น ด้านการเงิน ด้านลูกค้าหรือผู้รับบริการ ด้านกระบวนการภายในองค์กร และด้านนวัตกรรม และการเรียนรู้ ตัวแบบ Scorecard จึงสามารถช่วยองค์กรสามารถพัฒนา เชื่อมต่อและปฏิบัติตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ได้ การนำตัวแบบ Scorecard แบบใหม่ หรือ BSC เป็นการมุ่งเน้นความสำคัญของคุณค่าสูงสุดของผู้มีส่วนได้เสีย กระบวนการสู่ความเป็นเลิศ การปรับปรุงให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย

๓.๓ **แบบมุ่งวัดผลสัมฤทธิ์ (Result Framework Model ; RF)** เป็นตัวแบบที่สอดคล้องกับการทำแผนกลยุทธ์อย่างมาก ลักษณะของตัวแบบนี้ถือได้ว่าเป็นตัวแบบมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ โดยจะพิจารณาว่าแผนกับการปฏิบัติที่เกิดขึ้นเป็นไปในทิศทางเดียวกันหรือไม่ อันดูได้จากผลระยะกลาง (Intermediate Result ; Its) ต่างๆ ว่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือไม่การกำหนดเป้าหมาย และผลระยะต่างๆ ไว้ก่อนล่วงหน้าเช่นนี้ ทำให้สามารถนำไปพัฒนากลยุทธ์การดำเนินการต่อไปได้รวมทั้งยังสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลได้อีกด้วย

๓.๔ **แบบเชิงเหตุผล (Logical Model)** ถือเป็นตัวแบบหนึ่งที่ค่อนข้างแพร่หลายในการประเมินผล ซึ่งตัวแบบดังกล่าวจะช่วยให้การประเมินมีความสอดคล้องระหว่างปัจจัยนำเข้า กระบวนการและผลลัพธ์ กับวัตถุประสงค์ของแผนงาน กิจกรรม โครงการนั้นๆ ตลอดจนมีความครอบคลุมในประเด็นต่างๆ ทั้งในลักษณะ Formative และ Summative โดยตัวแบบเชิงเหตุผลจะเกี่ยวข้องกับการประเมินถึงบริบท (Context) การดำเนินการ (Implementation) และผลที่เกิดขึ้น (Outcomes) ตลอดจนครอบคลุมไปถึงผลลัพธ์ ผลที่เกิดขึ้นและผลกระทบ

๓.๕ **แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน (Process Performance Measurement System ; PPMS)** ระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงานหรือ PPMS เป็นระบบการประเมินที่มีแนวความคิดคล้ายคลึงกับตัวแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน เป็นการพิจารณาถึงหน้าที่ของระบบต่างๆ ในลักษณะภาพรวมขององค์กร เพื่อที่จะนำไปสู่การพัฒนา ซึ่งระบบการวัดดังกล่าวจะมองภาพรวมของระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงาน อันนำไปสู่การพัฒนากรอบความคิดและการสรุปบทเรียนที่เกิดขึ้นต่อไป

๓.๖ แบบการประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น

(Problem-Solving Method) การประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้น ถือเป็นวิธีการประเมินที่สำคัญอีกวิธีการหนึ่ง เนื่องจากวิธีการดังกล่าวจะเน้นที่การนำความรู้ที่มีอยู่กลับมาใช้ (Reusable Knowledge) ให้เกิดประโยชน์ ขณะเดียวกันถือเป็นการทดสอบความรู้ที่มีอยู่ว่าเหมาะสมหรือสามารถใช้ได้จริงในสถานการณ์ปัจจุบันหรือไม่ ซึ่งในทางภววิทยา (ontology) แล้วถือเป็นการแสวงหาความรู้ที่ค่อนข้างท้าทาย เพราะเป็นทั้งการตรวจสอบองค์ความรู้และการสร้างองค์ความรู้ใหม่ การนำวิธีการแก้ปัญหามาใช้ในการประเมินแผน จึงถูกออกแบบให้มีลักษณะของการประเมินเชิงวิเคราะห์แผน และรูปแบบ ของเนื้อหางานเกี่ยวกับการวิพากษ์แผน ซึ่งจะใส่หรือนำเข้าไปใช้ในการประเมินแผนนั้นๆ

๓.๗ แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม (Participatory Methods) เป็นวิธีการ

ประเมินที่ให้ความสำคัญกับการกระทำ ทั้งในรูปของการกระทำหรือการตัดสินใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรม/โครงการหรือแผนงานนั้นๆ โดยมุ่งสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของ (Sense of Ownership) ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งยังให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมติดตามและประเมินผลของโครงการนั้นๆ อีกด้วย การประเมินโดยวิธีการแบบมีส่วนร่วมจึงมุ่งเน้นที่การเรียนรู้ของชุมชนท้องถิ่น และมุมมองของภาคประชาชนที่จะเข้าร่วมตอบสนอง และกำหนดแผนงานของโครงการ ตลอดจนรูปแบบการดำเนินการ โดยเริ่มตั้งแต่การกำหนดประเด็นปัญหา การวางแผน การปฏิบัติงานและการติดตามและประเมินผลที่เกิดขึ้น รวมถึงการสรุปบทเรียนเพื่อการถ่ายทอดความรู้ต่อไป นอกจากนี้ผลที่ได้ทั้งจากการติดตามและการประเมินผลยังใช้เป็นข้อมูลเสนอต่อผู้กำหนดนโยบายอีกด้วย

๓.๘ แบบการประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation) เป็นการพิจารณาถึงผลที่

เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ ทั้งผลในด้านบวก-ด้านลบ ผลที่เกิดขึ้นโดยที่ตั้งใจในระดับต่างๆ อันเกิดจากการดำเนินการตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่กำหนดไว้ การประเมินผลกระทบจะช่วยให้ทราบว่าผลการดำเนินอย่างกว้างขวาง เป็นระบบอันกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกฝ่าย โดยการประเมินผลกระทบจะเป็นการวัดถึง ผลที่เกิดขึ้น (Outcomes) และผลกระทบต่างๆ (Impacts) ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการว่ามีผลหรืออิทธิพลอย่างไร ทั้งต่อปัจจัยภายในและภายนอก ในขณะเดียวกันก็จะช่วยให้ทราบถึงต้นทุนของกิจกรรมต่างๆ ที่ต้อง ใช้ อันจะเป็นสิ่งที่ใช้กำหนดได้ต่อไปว่า ควรจะมีการขยาย ระบุ เพิ่มเติม กิจกรรม โครงการอะไร อย่างไร และนอกจากนี้การประเมินผลกระทบยังให้ทางเลือกในการตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

๓.๙ แบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Model) เป็นเครื่องมือชนิด

หนึ่งที่ใช้ในการตรวจสอบหรือประเมินถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติ โดยตัวแบบดังกล่าวจะแสดงในรูปของตารางโดยที่ในแนวนอนจะมีระดับแบ่งผลของความรุนแรง และแนวตั้งจะแสดงความถี่ที่เกิดขึ้น เพื่อที่จะกำหนดอัตราสำหรับความบกพร่องหรือความเสี่ยงที่มีผลต่อความปลอดภัย โดยส่วนใหญ่แล้วตัวแบบ ดังกล่าวเป็นที่นิยมในทางการแพทย์และสาธารณสุข ซึ่งจะใช้เป็นตัวแบบในการประเมินอัตราความเสี่ยงของโรคหรือใช้ในการติดตาม เฝ้าระวังสุขภาพหรืออุบัติการณ์ของโรคตามพื้นที่ต่างๆ

๓.๑๐ **แบบการประเมินตนเอง (Self-assessment Model)** เป็นเครื่องมือหนึ่งที่ใช้ในการกำหนดว่า ในขณะนั้นองค์กรมีจัดตั้งและจัดอ่อนอย่างไร และแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา ซึ่งประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร รวมถึงการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติ โดยตัวแบบการประเมินตนเองมีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้ (๑) ประเมินจุดแข็งและจุดอ่อนขององค์กร (๒) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และเป้าหมายย่อย (๓) กำหนดแนวทางการเปลี่ยนแปลง (๔) เลือกแนวทางการเปลี่ยนแปลงที่เหมาะสมและเป็นไปได้ (๕) กำหนดแผนงาน กิจกรรม โครงการ และ (๖) ดำเนินการ

๓.๑๑ **แบบอื่นๆ** เป็นแบบที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดขึ้น ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้กรอบตามข้อ ๑-๑๐ หรือเป็นแบบผสมก็ได้ การติดตาม (Monitoring) จะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามได้ เช่น Gant Chart จะทำให้หน่วยงานสามารถติดตามได้ว่า การดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการดำเนินการในช่วงใด ตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่ แผนการดำเนินงานประจำปีก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินการ

การประเมินผล (Evaluation) ต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard criteria) และตัวชี้วัด (Indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ ประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ ดังนี้

๑. เกณฑ์ความก้าวหน้า (Progress)

เป็นการพิจารณาเปรียบเทียบผลของการดำเนินงาน กิจกรรมจากเป้าหมายที่กำหนดตามแผนการประเมินความก้าวหน้ามุ่งที่ตอบคำถามว่า การดำเนินกิจกรรมตามโครงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามกรอบเวลาหรือไม่ และประสบกับอุปสรรคอะไรบ้าง ประกอบด้วย ตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑) ผลผลิตเทียบกับเป้าหมายรวมในช่วงเวลา เป็นการวัดส่วนของผลผลิต (Outputs) ของโครงการว่าบรรลุเป้าหมายมากน้อยเพียงใด อาทิ ความยาวของถนนที่สร้างได้ จำนวนแหล่งน้ำขนาดเล็กเพื่อการเกษตร สัดส่วนปริมาณงานก่อสร้างเทียบกับเป้าหมายช่วงเวลาที่กำหนด

(๒) จำนวนกิจกรรมแล้วเสร็จ เนื่องจากโครงการประกอบด้วยชุดกิจกรรมต่างๆ มากมาย จึงจำเป็นต้องมีตัวชี้วัดความก้าวหน้า โดยพิจารณาจำนวนกิจกรรมและประเภทของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ทั้งกิจกรรมหลัก กิจกรรมพื้นฐาน กิจกรรมรอง และกิจกรรมเสริม ในช่วงระยะเวลาอาจเป็นสัปดาห์ เดือน ไตรมาส หรือระยะของโครงการ (Phase)

(๓) ทรัพยากรที่ใช้ในช่วงเวลา เป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้าของการใช้ทรัพยากรในโครงการ ซึ่งครอบคลุมด้านงบประมาณโครงการ ได้แก่ งบประมาณที่ใช้ไป งบประมาณที่อยู่ระหว่างผูกพันเงินงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโครงการ และอัตราการใช้บุคลากรสัมพันธ์กับเวลาในรูปของคนวัน (Man-month)

(๔) ระยะเวลาที่ใช้ไป เป็นตัววัดความก้าวหน้าเพื่อดูว่าใช้เวลาไปเท่าใดแล้ว และเหลือระยะเวลาอีกเท่าใดจึงจะครบกำหนดแล้วเสร็จ โดยจะสามารถใช้เป็นเกณฑ์ประเมินและควบคุมกิจกรรมให้บรรลุ เป้าหมายด้านเวลา และเพื่อทราบถึงระยะเวลาที่จะต้องใช้เวลาเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

๒. เกณฑ์ประสิทธิภาพ (Efficiency)

การประเมินประสิทธิภาพ เป็นการเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้กับทรัพยากรที่ใช้ไปในการดำเนินงาน ทรัพยากรที่ใช้นอกจากงบประมาณแล้วยังหมายรวมถึงทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรทางการจัดการและเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑) สัดส่วนผลผลิตต่อค่าใช้จ่ายเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรทางการเงินของ โครงการเพื่อให้ได้ผลที่เหมาะสมและคุ้มค่ากับการลงทุน ซึ่งจะใช้ได้กับการใช้จ่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สมประโยชน์ ลดค่าใช้จ่ายและประหยัดต้นทุนการผลิต

(๒) ผลผลิตต่อกำลังคน เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพการผลิตต่อบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ โครงการซึ่งนอกจากจะเป็นตัวชี้ถึงประสิทธิภาพการดำเนินงานแล้ว ยังแสดงถึงสมรรถนะ และศักยภาพของ ทรัพยากรบุคคลในการดำเนินการโครงการและจะเป็นแนวทางในการปรับขนาดกำลังคนที่เหมาะสมในการ ดำเนินกิจกรรมและการเพิ่มเติมขีดความสามารถของบุคลากรในระยะยาวอีกด้วย

(๓) ผลผลิตต่อหน่วยเวลา เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพในการผลิตในช่วงเวลา อาทิ จำนวนครัวเรือนที่ได้รับการอบรมอาชีพเสริมนอกภาคเกษตรต่อเดือน จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียน ต่อตามโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาในแต่ละปี จำนวนผู้ประกอบการรายย่อยที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในแต่ละช่วงไตรมาส

(๔) การประหยัดทรัพยากรการจัดการ เป็นตัวชี้วัดความสามารถของโครงการ ในการประหยัดทรัพยากรทางการบริหารจัดการ อาทิ การปรับลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นในการดำเนินโครงการ การตัดทอนขั้นตอนการปฏิบัติซึ่งส่งผลต่อการลดค่าใช้จ่ายของโครงการ การประหยัดค่าพลังงานและค่า สาธารณูปโภคการคิดเป็นร้อยละของค่าใช้จ่ายรวม

๓. เกณฑ์ประสิทธิผล (Effectiveness)

การประเมินประสิทธิผล เป็นเกณฑ์ที่พิจารณาระดับการบรรลุวัตถุประสงค์เฉพาะด้าน โดยจากผลลัพธ์จากการดำเนินงาน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของประชากรของกลุ่มเป้าหมายตามโครงการ ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๔ ประการ คือ

(๑) ระดับการบรรลุเป้าหมาย เป็นตัวชี้วัดว่าโครงการบรรลุเป้าหมายด้านใดบ้าง และการบรรลุเป้าหมายส่งผลต่อประชากรเป้าหมายอย่างไร โดยสามารถวัดการเปลี่ยนแปลงในเชิงปริมาณ และคุณภาพของประชากรเป้าหมาย อาทิ การบรรลุเป้าหมายด้านเศรษฐกิจ สังคม

(๒) ระดับการมีส่วนร่วม เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จโดยให้ความสำคัญกับมิติการมีส่วนร่วม โดยสามารถอธิบายความสัมพันธ์เชิงเหตุผลได้ว่ามีส่วนร่วมของประชาชนส่งผลต่อระดับความสำเร็จมากน้อยเพียงไร และโครงการจะปรับปรุงส่งเสริมการมีส่วนร่วมได้อย่างไร ระดับการมีส่วนร่วมสามารถวัดจากจำนวนประชากร ความถี่ระดับและกิจกรรม ซึ่งครอบคลุมการร่วมตัดสินใจ วางแผนติดตามผล

(๓) ระดับความพึงพอใจ เป็นเกณฑ์วัดระดับการยอมรับ โดยพิจารณาจากสัดส่วนของประชากรเป้าหมายที่พึงพอใจกับบริการภาครัฐ สัดส่วนของครัวเรือนที่พอใจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โครงการ ระดับความพึงพอใจในมาตรการตามโครงการ

(๔) ความเสี่ยงของโครงการ เป็นตัวชี้วัดประสิทธิผล เพื่อดูว่าโครงการมีความเสี่ยงในการบรรลุเป้าหมายด้านใดด้านหนึ่ง หรือเป้าหมายรวมของโครงการหรือไม่ ซึ่งค่าความเสี่ยงจะประเมินจากการเปลี่ยนแปลงสถานะแวดล้อมของโครงการหรือไม่ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

๔. เกณฑ์ผลกระทบ (Impacts)

เป็นการพิจารณาผลกระทบโดยรวมต่อประชากรกลุ่มเป้าหมาย ชุมชน สังคมและหน่วยงานในภาพรวม เป็นผลกระทบระยะยาว ผลกระทบอาจมีทั้งผู้มุ่งหวัง (Intended Impacts) และผลกระทบที่ไม่ได้ผู้มุ่งหวัง (Unintended Impacts) ซึ่งอาจเป็นผลด้านบวกหรือด้านลบก็ได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ ประการ คือ

(๑) คุณภาพชีวิต เป็นตัวชี้วัดผลกระทบต่อการพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพชีวิตของประชากรกลุ่มเป้าหมาย อาทิ รายได้ ความเป็นอยู่ โอกาสทางการศึกษา การมีงานทำ สุขอนามัย สภาพแวดล้อมของครัวเรือนชุมชน โดยสามารถวัดจากสัดส่วนครัวเรือนหรือประชากรที่ได้รับบริการจาก โครงการพัฒนาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตที่ดีหรือมาตรฐานการดำรงชีวิต

(๒) ทักษะและความเข้าใจ เป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยมุ่งเรื่องทัศนคติและความเข้าใจของประชากรกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อโครงการ โดยสามารถวัดระดับ (Scale) ทั้งเชิงบวกและลบต่อตัวโครงการเอง โดยเฉพาะวัตถุประสงค์ และมาตรการนโยบาย ผลประโยชน์ ของโครงการ ความพึงพอใจในการรับบริการ และทัศนคติต่อผู้บริหารและเจ้าหน้าที่โครงการ

(๓) การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม เป็นตัวชี้วัดผลกระทบโดยให้ความสำคัญเรื่อง การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย โดยเปรียบเทียบระยะก่อนหลังมีโครงการ อาทิ สัดส่วนของครัวเรือนที่ยอมรับเทคโนโลยีการผลิตที่รักษาสิ่งแวดล้อม จำนวนเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบธรรมชาติยิ่งขึ้น การปฏิบัติของเยาวชนโดยเคารพกฎจรรยาบรรณมากขึ้น การออกมาใช้สิทธิเลือกตั้งมากขึ้น และลดละพฤติกรรมการซื้อสิทธิขายเสียง การลดพฤติกรรมที่มีขอบในการปฏิบัติหน้าที่

๕. เกณฑ์ความสอดคล้อง (Relevance)

เกณฑ์การประเมินความสอดคล้องมุ่งความสอดคล้อง พิจารณาว่าวัตถุประสงค์ของโครงการ สอดคล้องกับความต้องการหรือสามารถแก้ไขปัญหาตามที่กำหนดไว้แต่ต้นหรือไม่ ซึ่งจำเป็นต้องมี

การประเมินความต้องการที่แท้จริง ตลอดจนจะต้องตอบคำถามด้วยว่า แนวทางการพัฒนาและกลยุทธ์ที่ใช้ในการดำเนินงานสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาที่เป็นจริงได้หรือไม่ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๑) ประเด็นปัญหาหลัก ซึ่งพิจารณาจากจำนวนเรื่องหรือประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น ทั้งที่ได้รับการแก้ไขแล้วและที่ยังไม่สามารถแก้ไข รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาตามความเร่งด่วน ตามความรุนแรงของปัญหา

(๒) มาตรการหรือกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา เป็นตัวชี้วัดความสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหา ซึ่งเป็นมาตรการระยะสั้นและระยะยาว โดยสามารถดูได้จากมาตรการที่ผู้บริหารโครงการนำมาใช้ตลอดช่วงระยะเวลาของการดำเนินโครงการ และความสอดคล้องกับปัญหาหลัก

(๓) ความต้องการหรือข้อเรียกร้องของประชากรกลุ่มเป้าหมาย เป็นตัวชี้วัดถึงความต้องการของผู้รับบริการในการแก้ไขปัญหาที่ประสบปัญหา อาทิ คำเรียกร้อง ขอร้องทุกข์ ให้แก้ไขปัญหาเพื่อสนองตอบประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการที่ไม่ได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการหรือได้รับความเสียหายจากการดำเนินโครงการ ซึ่งจะเป็นตัวชี้วัดความสอดคล้องในการดำเนินโครงการและสนองตอบต่อความต้องการของประชากรเป้าหมาย

๖. เกณฑ์ความยั่งยืน (Sustainability)

เป็นเกณฑ์การพิจารณาที่สืบเนื่องมาจากความสอดคล้อง โดยพิจารณาระดับความต่อเนื่องของกิจกรรมว่าจะสามารถดำเนินต่อไปได้โดยไม่มีการใช้งบประมาณจากภายนอกโครงการ ความสามารถในการเลี้ยงตัวเองได้ นอกจากนี้ยังหมายถึงความสามารถในการขยายกิจกรรมไปยังพื้นที่แห่งใหม่ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๑) ความอยู่รอดด้านเศรษฐกิจ เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรทางการเงินของโครงการ อาทิ จำนวนงบประมาณของโครงการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ภาระผูกพัน สัดส่วนค่าใช้จ่ายเทียบกับผลผลิตที่ได้ ปริมาณเงินทุนสำรอง แหล่งสนับสนุนงบประมาณ ปริมาณหรือเงินทุนหมุนเวียน จำนวนและขนาดกองทุนดำเนินโครงการ ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ถึงความอยู่รอดทางเศรษฐกิจของโครงการ

(๒) สมรรถนะด้านสถาบัน เป็นตัวชี้วัดความสามารถของหน่วยงานในการบริหารโครงการพัฒนาองค์กรประชาชน การมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระดับการมีส่วนร่วมของประชากรกลุ่มเป้าหมายในกระบวนการตัดสินใจ การวางแผนงานและบริหารโครงการและการปรับปรุงระเบียบวิธีการปฏิบัติที่เอื้อต่อการดำเนินโครงการ

(๓) ความเป็นไปได้ในการขยายผล เป็นตัวชี้วัดความยั่งยืนโดยพิจารณาความสามารถในการพึ่งตนเอง โอกาสและช่องทางในการขยายผลการดำเนินโครงการกรณีโครงการประสบผลสำเร็จด้วยดี ทั้งการขยายผลตามแนวราบกล่าวคือ การเพิ่มกิจกรรมโครงการ การเพิ่มจำนวนประชากรเป้าหมาย การขยายกำลังผลิตของโครงการเดิม และการขยายผลในแนวดิ่ง ได้แก่ การขยายพื้นที่โครงการ การขยาย เครือข่ายโครงการออกไปทั่วภูมิภาค และการยกระดับโครงการเป็นระดับชาติ

๓. เกณฑ์ความเป็นธรรม (Equity)

เป็นเกณฑ์ที่มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมในสังคม (Social equity) โดยพิจารณาถึงผลลัพธ์ ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ โดยยึดหลักการว่าประชากรกลุ่มเป้าหมายจะได้รับประกันเรื่อง ความเป็นธรรม ความเสมอภาค ความทั่วถึงในการรับบริการ การจัดสรรคุณค่า (Values) และการ กระจายผลตอบแทนที่เสมอภาคเท่าเทียมกัน ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ ประการ คือ

(๑) ความเป็นธรรมระหว่างกลุ่มอาชีพ เป็นตัวชี้วัดความเป็นธรรมโดยให้ ความสำคัญทุกกลุ่มย่อยในสังคม อาทิ ความเป็นธรรมในการจัดสรรทรัพยากรแหล่งน้ำแก่กลุ่ม เกษตรกรและกลุ่มอาชีพอื่น การจัดหาตำแหน่งให้กับผู้ว่างงานและผู้ถูกเลิกจ้าง มาตรการลดผลกระทบ ทางสังคม ปัญหาวิกฤตเศรษฐกิจ ที่จัดให้แก่ประชากรทุกสาขาอาชีพ

(๒) ความเป็นธรรมระหว่างเพศ เป็นตัวชี้วัดที่ให้ความสำคัญเรื่องความเป็นธรรม ระหว่าง เพศ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีความสำคัญมากขึ้นในการประเมินโครงการพัฒนา โดยดูว่าการดำเนิน โครงการให้ความเสมอภาคระหว่างเพศ หรือมีการเลือกปฏิบัติระหว่างเพศหรือไม่ โดยสามารถ พิจารณาเรื่องความเท่าเทียมในโอกาส บทบาทระหว่างชาย/หญิง การปฏิบัติที่เคารพสิทธิของสตรี

(๓) ความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น เป็นตัวชี้วัดที่เน้นความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น ระหว่างชนรุ่นปัจจุบันและชนรุ่นอนาคตซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการจัดสรร/ใช้ประโยชน์ ทรัพยากรธรรมชาติ การจัดหา พลังงาน โครงการพัฒนาขนาดใหญ่โครงการที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและ ผลกระทบด้าน สังคม โดยคำนึงถึงชนรุ่นอนาคตซึ่งจะเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากการตัดสินใจและการ ดำเนินโครงการในปัจจุบัน

๔. เกณฑ์ความเสียหายของโครงสร้าง (Externalities)

เป็นเกณฑ์ที่สำคัญในการประเมินโครงการเพื่อเป็นหลักประกันว่า การดำเนินโครงการ ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือผลกระทบต่อสังคมหรือชุมชน ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

(๑) ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เป็นตัวชี้วัดความเสียหายด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่ง ผลจากการดำเนินการ โดยเป็นการวัดและประเมินเปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นจริง กับการศึกษาผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม ในช่วงก่อนทำโครงการเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับผิดชอบ และมีการชดเชยความ เสียหายจากผลกระทบในลักษณะที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่ผู้เสียหาย เพื่อเป็นหลักประกันความเสี่ยง ให้กับสังคมและเป็นมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้อนุมัติและผู้ดำเนินโครงการ

(๒) ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ เป็นตัวชี้วัดผลกระทบหรือความเสียหายทางด้าน เศรษฐกิจที่เกิดจากโครงการพัฒนา ในลักษณะของผลกระทบภายนอก ซึ่งสร้างภาระให้กับประชาชน และชุมชนโดยรอบที่ต้องแบกรับค่าใช้จ่ายเป็นต้นทุนทางสังคมที่ต้องเสียไป อาทิ พื้นที่การเกษตรที่ต้อง ถูกน้ำท่วมเสียหายจากอุทกภัย

(๓) ผลกระทบด้านสังคมและวัฒนธรรม เป็นตัวชี้วัดความเสียหายที่เกิดจาก การดำเนินโครงการและส่งผลกระทบต่อสังคมและวัฒนธรรมของชุมชน อาทิ การดำเนินงานที่ก่อให้เกิดการ

เปลี่ยนแปลงการสูญเสียโครงสร้างแบบแผนและวิถีการดำเนินชีวิตที่ดี ความเสื่อมถอยของ
ขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ความเชื่อ ความเอื้ออาทร ความร่วมมือและความช่วยเหลือเกื้อกูลของ
ชุมชนดั้งเดิม เกณฑ์และตัวชี้วัดดังกล่าวข้างต้น สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลโครงการซึ่ง
ครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม มิติด้านการบริหารจัดการ มิติด้านทรัพยากร และมิติด้านสิ่งแวดล้อม
เกณฑ์และตัวชี้วัดจะเป็นประโยชน์ ในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์และโครงการ โดย
กำหนดและวัดตัวแปรเฉพาะ เพื่อประมาณเป็นตัวชี้วัดรวมของแต่ละแผนยุทธศาสตร์หรือโครงการต่อไป
(ที่มาอ้างอิงจาก: เอกสารประกอบการบรรยาย หลักสูตร การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบท. บัณฑิต
วิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต)

๒.๔ ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดช่วงเวลาในการติดตามประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดย
ตรวจติดตามและประเมินผล พร้อมสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินโครงการ โดยให้
ประชาชนกรอกแบบประเมินความพึงพอใจและประเมินผลโครงการ แล้วรายงานผลและเสนอความเห็น
ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอต่อสภาท้องถิ่น
และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น
ดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน
เดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๓

วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นหน้าที่ที่สำคัญอย่างหนึ่งในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องมีองค์กรที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลการพัฒนา เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ที่ ๓๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ที่ ๑๔๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. นายจรูญ	สงรักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นายวิโรจน์	ช่วยปลอด	สมาชิกสภา	กรรมการ
๓. นายอนงค์	ยอดยางแดง	สมาชิกสภา	กรรมการ
๔. นายประเสริฐ	รามดวง	สมาชิกสภา	กรรมการ
๕. นายปรีชา	แก้วลอย	ผู้แทนประชาคมฯ	กรรมการ
๖. นางประดับ	แป้นแก้ว	ผู้แทนประชาคมฯ	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพที่บ้านศาลาแม่ปราง			กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพที่บ้านโหละเร็ด			กรรมการ
๙. นางทิพวรรณ	เกื้อมิตร	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๐. นายลอย	ขวัญศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางธนพร	ช่วยแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	กรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้กำหนดแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาความสอดคล้องของโครงการพัฒนากับนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การพัฒนา การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้เห็นภาพรวมของทิศทางการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้กำหนดไว้และนำมาใช้เป็นกรอบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาในภาพรวมของความสำเร็จในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาในยุทธศาสตร์ต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๓.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สำหรับเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า จะประเมินจากเอกสาร รายงานแนวทางการสัมภาษณ์ (Interview guide) เพื่อสัมภาษณ์เจาะลึก (In-depth interview) และแบบสอบถาม (Questionnaire) ดังนี้

(๑) แบบทดสอบหรือแบบประเมิน (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัดจะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัด เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เป็นต้น

(๒) แบบสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยวหรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์ เป็นการยืนยันว่าผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะต้องกำหนดแนวทางทางการสัมภาษณ์ด้วย โดยทั่วไป การสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semiformal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นทางการ ไม่เคร่งครัดในขั้นตอนและลำดับของข้อความ การดำเนินการสัมภาษณ์มักมีเพียงแนวทางการสัมภาษณ์กว้างๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่ต้องการ การให้ข้อมูลการติดตามและประเมินผล โดยวิธีการเชิงคุณภาพ สัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ ๒ วิธี คือ

(๒.๑) แนวทางการสนทนาตามธรรมชาติ (natural conversation) เป็นการสัมภาษณ์ในรูปแบบของการสนทนายวาทะระหว่างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลกับผู้ให้ข้อมูล เป็นการขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือขอคำอธิบายเหตุผล และผลของยุทธศาสตร์ที่ได้รับ การสัมภาษณ์แบบนี้ นอกจากจะได้ข้อมูลแล้วยังเป็นการพัฒนาสัมพันธภาพที่ดี สร้างความเชื่อถือไว้วางใจในคณะกรรมการติดตามและประเมินผล อีกด้วย

(๒.๒) การสัมภาษณ์เชิงลึก (in-depth interview) เป็นการสนทนาซักถามผู้ให้ข้อมูลสำคัญ (Key informants = K.I) บางคนในหมู่บ้าน เนื่องจากบุคคลนั้นมีความรู้ความเข้าใจในประเด็นยุทธศาสตร์มากกว่าคนอื่นๆ มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาท้องถิ่น การวางแผน

(๓) แนวทางการสังเกต (Observations guide line) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลใช้การสังเกต เพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต การสังเกต คือ การเฝ้าดูสิ่งที่เกิดขึ้นอย่างเอาใจใส่และละเอียดถี่ถ้วน โดยใช้ประสาทสัมผัสหลายอย่างพร้อม ๆ กัน เช่น ตาหูฟัง ถ้าสิ่งนั้นสัมผัสได้ก็ต้องสัมผัส ในการเก็บข้อมูลเพื่อติดตามและประเมินผล

ในเชิงคุณภาพนั้นการสังเกตจะกระทำควบคู่กับการจดบันทึก หรือบันทึกภาคสนาม การสนทนา และ สัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่รอบด้านสามารถนำมาวิเคราะห์หาความหมาย และอธิบายเชื่อมโยง ความสัมพันธ์กับสิ่งต่างๆ ในปรากฏการณ์ของยุทธศาสตร์ได้ การสังเกตในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ สามารถแบ่งได้เป็น ๒ ประเภท

(๓.๑) แนวทางการสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการ สังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับบุคคล ชุมชนหรือหมู่บ้าน มีกิจกรรม ร่วมกัน ซึ่งการสังเกตแบบมีส่วนร่วมนี้มีลักษณะเด่น คือ

-มีเป้าหมายเพื่อการเข้าร่วมกิจกรรม สังเกตกิจกรรมอย่างละเอียด หรือเข้าร่วมประชุม

-มีความตระหนักถึงสิ่งที่เกิดขึ้นในกิจกรรมนั้น ๆ ให้ครอบคลุมมากที่สุดและชัดเจนมากที่สุด

-เอาใจใส่ต่อทุกอย่างที่เกิดขึ้น สังเกตให้กว้างขวางที่สุด

-ใช้ประสบการณ์ทั้งในฐานะคนในและคนนอกในเวลาเดียวกัน

-ทบทวนย้อนหลังภายหลังจากการสังเกตในแต่ละวัน

-จดบันทึกอย่างละเอียด

(๓.๒) แนวทางการสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของสมาชิกในสังคม หมู่บ้าน/ชุมชนนั้นๆ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลไม่ มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่สังเกต และผู้ที่อยู่ในกิจกรรมนั้นๆ ก็ไม่รู้ตัวว่าตนเองถูกสังเกต

(๔) แบบสำรวจ (surveys guideline) ในที่นี้ หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความ คิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความต้องการของยุทธศาสตร์ คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผล จะต้องมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจ

(๕) เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีความจำเป็นอย่าง ยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาและความ ต้องการของ ประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการกำหนด เป้าหมาย กลยุทธ์ และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีวิธีการดังนี้

(๑) ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

(๒) ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลมีรายไตรมาสและระยะหกเดือนดังนี้

รายไตรมาส

- (๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑)
- (๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๒)
- (๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๒)
- (๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๒)

ระยะ ๖ เดือน

- (๑) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ – มีนาคม ๒๕๖๒
- (๒) เดือน เมษายน – กันยายน ๒๕๖๒

(๓) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้กำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ร่วมประชุม เพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนา โดยจัดทำแบบการติดตามและประเมินผลเพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาดังนี้

-แบบที่ ๑ : แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (ภาคผนวก ก) เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า โดยจะทำการประเมิน หลังจากที่ยังดำเนินการบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

-แบบที่ ๒ : แบบติดตามผลการดำเนินงาน (ภาคผนวก ข) เป็นแบบประเมินตนเองมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

-แบบที่ ๓ : แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ(ภาคผนวก ค) เป็นแบบประเมินตนเอง มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดต่างๆ ตามความเหมาะสมของโครงการ และมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลทุกปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

-แบบที่ ๔ : แบบประเมินความพึงพอใจ (ภาคผนวก ง) เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของ ประชาชนผู้รับบริการหรือผู้เข้าร่วมโครงการต่อการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ในแต่ละโครงการ โดยจะทำการเก็บข้อมูลหลังสิ้นสุด โครงการ

-แบบที่ ๔/๑ : แบบประเมินความพึงพอใจในภาพรวม (ภาคผนวก จ) เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้เข้าร่วมโครงการต่อการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่าในภาพรวม โดยทำการเก็บข้อมูลหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

(๒) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยใช้เครื่องมือต่างๆ เช่น การสังเกต การสำรวจ การตรวจสอบเอกสาร การทดสอบ การวัดและการสัมภาษณ์ เป็นต้น ซึ่งสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการ

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็น/ข้อเสนอแนะ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน ๑๕ วัน และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) เมื่อเสร็จสิ้นแผนพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ต้องทบทวนข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล เพื่อหาข้อสรุปเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นว่าได้ผลเป็นอย่างไร โครงการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างไร และเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ตามแผนหรือไม่ บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่ได้ตั้งไว้หรือไม่ การประเมินในขั้นตอนนี้จะทำให้ได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับความสำเร็จและความล้มเหลวของการปฏิบัติงานตามโครงการ ที่นำมาเป็นบทเรียน (Lessons learned) ที่จะช่วยในการตัดสินใจสำหรับโครงการใหม่ๆ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการพัฒนาในปีถัดไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๔

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยใช้แบบรายงาน/แบบการประเมินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนด ซึ่งปรากฏผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ดังนี้

๔.๑ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า

(๑) แบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ		ผลการประเมิน
	มี	ไม่มี	
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น			
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√		องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ที่ ๒๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
๒. มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√		คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ มีการประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ และมีการประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	√		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ		ผลการประเมิน
	มี	ไม่มี	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√		องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ที่ ๒๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√		คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนฯ จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น			
๖. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐาน	√		องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหา/ความต้องการสำคัญมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น - จัดประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน - จัดประชุมประชาคมระดับตำบล
๗. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√		องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า จัดเวทีประชาคมท้องถิ่นระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล เพื่อเสนอปัญหาความต้องการเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๘. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	√		องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค (SWOT)
๙. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	√		องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้กำหนดวิสัยทัศน์ คือ คุณภาพชีวิตดี มีการศึกษาพัฒนาอาชีพ ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	√		องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดพัทลุง

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ		ผลการประเมิน
	มี	ไม่มี	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	√		องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดพัทลุง
๑๑. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา	√		องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา ไว้ ๖ ยุทธศาสตร์
๑๒. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	√		ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัดพัทลุง ตามแบบ ยท.๐๑
๑๓. มีการกำหนดเป้าประสงค์/เป้าหมาย/กลยุทธ์ ของการพัฒนาท้องถิ่น	√		องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีการกำหนดเป้าประสงค์/เป้าหมาย/กลยุทธ์ ของการพัฒนาท้องถิ่น แสดงไว้ในแบบ ยท.๐๒
๑๔. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	√		องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒
๑๕. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	√		- แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีการจัดทำบัญชีโครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๑) (แบบ ผ.๐๒) (แบบ ผ.๐๓) (แบบ ผ.๐๕) (แบบ ผ.๐๘) - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีการจัดทำบัญชีโครงการพัฒนา (แบบ ผ.๐๑) (แบบ ผ.๐๒) (แบบ ผ.๐๒/๑) (แบบ ผ.๐๓)

ประเด็นการประเมิน	การดำเนินการ		ผลการประเมิน
	มี	ไม่มี	
๑๖. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	√		คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบประเมินการติดตามและประเมินผล ได้แก่ ๑) แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒) แบบติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ๓) แบบประเมินความพึงพอใจ ๔) แบบประเมินการมีส่วนร่วม
๑๗. มีการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่	√		มีการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นทุกปี

๔.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพื่อให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแนวนโยบาย และทิศทางการพัฒนาระดับประเทศ กลุ่มจังหวัด จังหวัด ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซึ่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ ฯลฯ เพื่อขับเคลื่อนให้บรรลุไปสู่วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

๑) วิสัยทัศน์ (Vision)

“คนมีคุณภาพชีวิตดี มีเศรษฐกิจมั่นคง อนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น”

๒) ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาการสร้างเสริมความเข้มแข็งด้านการเกษตร และระบบ

เศรษฐกิจชุมชน

๖. ยุทธศาสตร์พัฒนาการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓) ตัวชี้วัด

๑. ระยะทางถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบ และถนนที่ได้รับการถ่ายโอนที่ได้ดำเนินการก่อสร้างปรับปรุง หรือซ่อมแซม
๒. จำนวนไฟฟ้าสาธารณะที่ได้รับการติดตั้งและปรับปรุงซ่อมแซม
๓. จำนวนคูระบายน้ำ ,ท่อ คสล. ,ท่อเหลี่ยม คสล. ที่ได้ดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซม
๔. จำนวนกิจกรรมการป้องกันและควบคุมโรค และการสาธารณสุขที่ได้ดำเนินการ
๕. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพ เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส
๖. ร้อยละความพึงพอใจของสตรีตำบลเขาย่าที่เข้าร่วมโครงการด้านการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาสตรี

๓. ร้อยละของเด็กนักเรียนได้รับการพัฒนา ส่งเสริมให้มีความรู้และเป็นคนดีที่มีคุณภาพ
๔. ร้อยละของจำนวนเด็ก เยาวชน และประชาชนได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬาเพิ่มขึ้น
๕. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และการบริหาร

จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อยู่ในระดับดี

๑๐. ส่งเสริมให้มีชุมชนที่มีการจัดการขยะมูลฝอยและปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนเพิ่มขึ้น

๑๑. จำนวนโครงการที่ อบต.เขาย่า ดำเนินการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๒. จำนวนแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคที่ได้รับการพัฒนา
๑๓. จำนวนครัวเรือนที่ได้รับประโยชน์จากการปรับปรุง ซ่อมแซมระบบประปา
๑๔. ร้อยละของการจัดกิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการให้บริการ

ด้านต่างๆ เพื่อประกันคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๕. ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี

๑๖. จำนวนอาชีพที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะการผลิต
๑๗. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการเกษตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ

พอเพียง

๑๘. จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวกับการส่งเสริมศาสนา
๑๙. จำนวนกิจกรรมที่เกี่ยวกับการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และ

ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒๐. จำนวนกิจกรรมที่พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และวิถีชุมชน

๔) กลยุทธ์

๑. ปรับปรุงเส้นทางการคมนาคมของตำบลให้มีมาตรฐาน ปลอดภัย ทั้งในพื้นที่หลักและพื้นที่รองในชุมชน

๒. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อรองรับการพัฒนา
ด้านต่างๆ

๓. พัฒนาระบบบริการสุขภาพและสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน และทั่วถึง

๔. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตประชาชนตำบลเขาย่าทุกกลุ่มวัย
๕. เสริมสร้างให้เด็ก เยาวชน ประชาชน ได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างทั่วถึง
๖. ส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถ แก่ เด็ก เยาวชน ประชาชน ในการ

เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๗. ส่งเสริมความมั่นคง ความปลอดภัย และความสงบเรียบร้อยในชุมชน

๘. ส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๙. พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และการเกษตรอย่างยั่งยืนและทั่วถึง

๑๐. ส่งเสริมการใช้ต้นทุนทรัพยากรธรรมชาติวิถีชุมชนในการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑๑. การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร ภาครัฐ และการพัฒนาการบริหารจัดการ และการบริการรองรับการเติบโตของชุมชน

๑๒. พัฒนาการบริการของหน่วยงานรัฐให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ด้วยมาตรการเชิงนโยบายของประเทศ และพื้นที่แบบบูรณาการ

๑๓. พัฒนาระบบการผลิตทางการเกษตรที่มีคุณภาพมาตรฐาน ปรับเปลี่ยนวิธีการผลิต ผลการผลิตทางการเกษตร

๑๔. เสริมสร้างประสิทธิภาพการจัดการด้านการเกษตร เพื่อความมั่นคงที่ยั่งยืนด้วยหลักการเกษตรแบบพึ่งตนเอง

๑๕. เสริมสร้างความเข้มแข็งของผลิตภัณฑ์การเกษตร การรวมกลุ่มเกษตรกร สู่การเกษตรที่มั่นคงแข่งขันได้

๑๖. อนุรักษ์ สืบสาน ศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และประเพณีวัฒนธรรมทางศาสนาให้คงอยู่สืบไป

๑๗. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐาน และมีความโดดเด่น

๕) จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Strategy Position)

จุดยืนทางยุทธศาสตร์ เป็นจุดยืนหลักของการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า กำหนดขึ้นมาจากการวิเคราะห์สภาพการณ์ที่เป็นปัจจัยเข้าใจในเชิงนโยบาย ความต้องการของผู้ที่มีส่วนได้เสีย และสถานการณ์ของภารกิจที่เป็นปัจจุบัน และควรจะเป็นในอนาคตที่จะใช้เป็นเข็มมุ่งและยึดมั่นกระทำการให้บรรลุผลด้วยวิธีการทางยุทธศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย

๑. การเพิ่มโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาการคมนาคมและการขนส่งผลผลิตทางการเกษตร และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๒. เสริมสร้างสังคมด้วยการพัฒนาครอบครัวให้มีความมั่นคง อบอุ่น จัดสวัสดิการสังคมอย่างทั่วถึง เสริมสร้างความเข้มแข็งของสถาบันสังคมและชุมชน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. การส่งเสริมการเตรียมความพร้อมสังคม ด้วยการพัฒนาศักยภาพคนและชุมชนให้มีองค์ความรู้สากล มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศ และมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้าง ความเข้มแข็งชุมชน หมู่บ้าน ให้มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังภัยคุกคามจากภายนอกทั้งด้านอาชญากรรม ยาเสพติด และภัยคุกคามอื่น

๕. ส่งเสริมการฟื้นฟูและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อความ
อุดมสมบูรณ์ และการบริหารจัดการน้ำและสิ่งแวดล้อมอย่างบูรณาการ

๖. พัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการให้บริการสาธารณะ โดยการเพิ่ม
ประสิทธิภาพของเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์การปฏิบัติงานที่ทันสมัย

๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑) จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ประชาชนอยู่ดีมีสุข	๔๔	๑๙๓/,๕๓๙,๑๐๐	๕๐	๕๔,๘๓๕,๕๐๐	๔๑	๒๐,๙๐๕,๓๐๐	๓๓/	๑๓,๘๓๐,๐๐๐	๒๑๖	๒๙๑,๑๕๙,๘๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	๓/๕	๑๖,๐๓๓,๐๐๐	๖๖	๑๕,๑๕๓,๐๐๐	๖๓	๑๕,๙๙๓,๐๐๐	๖๓	๑๕,๙๙๓,๐๐๐	๒๖๓/	๖๑,๑๓๒,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๔	๑๓,๕๓๐,๐๐๐	๑๔	๑๕,๐๓๐,๐๐๐	๑๑	๙,๓๓๐,๐๐๐	๑๒	๑๑,๑๕๐,๐๐๐	๕๒	๔๙,๑๕๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒๐	๓,๒๓๐,๐๐๐	๑๕	๑,๖๓๐,๐๐๐	๑๔	๑,๒๓๐,๐๐๐	๑๔	๑,๒๓๐,๐๐๐	๖๓	๓,๔๘๐,๐๐๐
รวม	๑๙๓/	๒๓๐,๔๑๒,๑๐๐	๑๕๕	๙๐,๘๒๔,๕๐๐	๑๒๙	๔๖,๕๓๔,๓๐๐	๑๒๖	๕๒,๒๓๓,๐๐๐	๕๙๔	๔๐๘,๙๕๑,๘๘๐

๒) จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ประชาชนอยู่ดีมีสุข	๒	๙๘๐,๐๐๐	๑๕	๕๘,๓๑๐,๐๐๐	๑๕	๕๘,๓๑๐,๐๐๐	๑๕	๕๘,๐๒๐,๐๐๐	๔๖	๑๓๕,๖๒๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	๒	๒๓๐,๐๐๐	๙	๓,๐๙๕,๔๐๐	๔	๒,๒๔๕,๔๐๐	๔	๑,๒๔๕,๔๐๐	๑๙	๖,๘๕๖,๒๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๒,๐๐๐,๐๐๐	๓	๕,๐๒๐,๐๐๐	๓	๕,๐๒๐,๐๐๐	๓	๕,๐๒๐,๐๐๐	๑๐	๑๓,๐๖๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	-	-	๒	๑๕๐,๐๐๐	๒	๕,๐๕๐,๐๐๐	๒	๕,๐๕๐,๐๐๐	๖	๑๐,๒๕๐,๐๐๐
รวม	๕	๓,๒๕๐,๐๐๐	๓๐	๖๙,๕๓๕,๔๐๐	๒๔	๓๐,๕๒๕,๔๐๐	๒๒	๖๙,๓๓๕,๔๐๐	๓๙	๒๑๒,๖๘๖,๒๐๐

๓) จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ประชาชนอยู่ดีมีสุข	๑๘	๙,๐๑๑,๐๐๐	๓๘	๔๔,๘๓๖,๐๙๕	๕๕	๓๒,๘๕๐,๒๕๐	๓๘	๕๐,๕๙๖,๕๖๐	๑๔๘	๑๓๙,๒๙๓,๘๙๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	-	-	๓	๒๐๐,๐๐๐	๒	๒๐๐,๐๐๐	-	-	๕	๔๐๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	-	-	๒	๑,๒๐๐,๐๐๐	๓	๙๐๐,๐๐๐	-	-	๕	๒,๑๐๐,๐๐๐
รวม	๑๘	๙,๐๑๑,๐๐๐	๔๓	๔๖,๒๓๖,๐๙๕	๕๖	๓๗,๙๕๐,๒๕๐	๓๘	๕๐,๕๙๖,๕๖๐	๑๕๘	๑๓๙,๙๗๓,๘๙๕

๔) จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		ปีที่ ๕ ๒๕๖๕		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๖	๕,๙๓๑,๐๐๐	๑๖	๖,๑๔๙,๐๐๐	๓๙	๓๐,๐๓/๕,๖๕๐	๕๕	๖๔,๓๖๒,๓๒๕	๔๓	๕๓,๘๐๒,๓/๕๐	๑๓๓	๑๖๔,๓๒๐,๓/๒๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ	๒๕	๑๔,๕๓๑,๓/๕๐	๓๒	๑๕,๓๐๐,๖๐๐	๕๓	๑๘,๓๓๖,๑๙๐	๕๑	๑๓,๔๘๒,๑๙๐	๔๙	๑๓,๒๖๒,๑๙๐	๑๙๖	๘๒,๙๑๒,๓/๒๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๙๑๐,๐๐๐	๖	๔๑๑,๐๐๐	๑๓	๑,๘๓/๓,๐๐๐	๑๒	๑,๓/๔๘,๐๐๐	๑๒	๑,๘๔๘,๐๐๐	๔๙	๖,๓/๙๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๙	๓๙๐,๐๐๐	๑๓	๑,๑๙๘,๐๐๐	๑๘	๒,๕๕๐,๐๐๐	๑๒	๓/๓๐,๐๐๐	๑๒	๓/๓๐,๐๐๐	๖๔	๕,๕๙๘,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการสร้างความเข้มแข็งด้านการเกษตรและระบบเศรษฐกิจชุมชน	๓	๑๐๐,๐๐๐	๓	๑๐๐,๐๐๐	๒๑	๑,๓/๓๐,๐๐๐	๒๐	๑,๓๘๐,๐๐๐	๒๐	๑,๓๘๐,๐๐๐	๖๓	๔,๖๙๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕	๒๙๐,๐๐๐	๑๕	๒๙๐,๐๐๐	๒๐	๔๓๐,๐๐๐	๒๐	๔๓๐,๐๐๐	๒๑	๖๐๐,๐๐๐	๙๑	๒,๐๔๐,๐๐๐
รวม	๓/๔	๒๒,๑๕๒,๓/๕๐	๘๕	๒๓,๔๕๘,๖๐๐	๑๖๘	๕๔,๙๙๔,๘๔๐	๑๓/๐	๘๖,๕๓๒,๕๑๕	๑๖๑	๓/๙,๖๒๒,๙/๔๐	๖๔๐	๒๖๖,๓/๕๑,๖๔๕

๔.๔ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ประชาชนอยู่ดีมีสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการส่งเสริมการเกษตรตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๔๙,๙๘๒	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๒	โครงการฝึกอบรมพระยะลั่น	๙,๖๓๒	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๓	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมชุดแต่งคูระบายน้ำ ภายในตำบล หมู่ที่ ๑ - ๑๐	๘๓,๖๐๐	กองช่าง	งบข้อบัญญัติฯ
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยกินรี หมู่ที่ ๑	๕๑๐,๐๐๐	กองช่าง	-งบข้อบัญญัติฯ (๒๐๐,๐๐๐.-) -จ่ายขาดเงินสะสม (๓๑๐,๐๐๐.-)
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทุ่งนา-ศาลาแดง หมู่ที่ ๒	๔๕๐,๐๐๐	กองช่าง	-งบข้อบัญญัติฯ (๒๐๐,๐๐๐.-) -จ่ายขาดเงินสะสม (๓๕๐,๐๐๐.-)
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายวังราโพธิ์-วังาย หมู่ที่ ๓	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง	งบข้อบัญญัติฯ
๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยสามวัง หมู่ที่ ๓	๓๗๐,๐๐๐	กองช่าง	จ่ายขาดเงินสะสม
๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยภิรมย์ หมู่ที่ ๔	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง	งบข้อบัญญัติฯ
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยยางสามต้น หมู่ที่ ๔	๓๕๐,๐๐๐	กองช่าง	จ่ายขาดเงินสะสม
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายพลประชาสรรค์ หมู่ที่ ๕,๘	๔๐๐,๐๐๐	กองช่าง	งบข้อบัญญัติฯ
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายตกรังเรียนโหละเร็ด หมู่ที่ ๕	๓๕๐,๐๐๐	กองช่าง	จ่ายขาดเงินสะสม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายวังบก-สวนป่า ชุมชน หมู่ที่ ๖	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง	งบข้อบัญญัติฯ
๑๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหนองไม้แก่น-ศูนย์ เพาะชำ หมู่ที่ ๖	๓๔๐,๐๐๐	กองช่าง	จ่ายขาดเงิน สะสม
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายวังยาง-สำนักวา หมู่ที่ ๓	๕๔๐,๐๐๐	กองช่าง	-งบข้อบัญญัติฯ (๒๐๐,๐๐๐.-) -จ่ายขาดเงินสะสม (๓๔๐,๐๐๐.-)
๑๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยบ้านนายันท หมู่ที่ ๔	๓๔๐,๐๐๐	กองช่าง	จ่ายขาดเงิน สะสม
๑๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายซอยมีลาภ หมู่ที่ ๙	๕๔๙,๐๐๐	กองช่าง	-งบข้อบัญญัติ (๑๐๐,๐๐๐.-) -จ่ายขาดเงินสะสม (๔๔๙,๐๐๐.-)
๑๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหุหนาน-ป่าแกยง หมู่ที่ ๑๐	๔๕๐,๐๐๐	กองช่าง	-งบข้อบัญญัติ (๑๐๐,๐๐๐.-) -จ่ายขาดเงินสะสม (๔๕๐,๐๐๐.-)
๑๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายสะพานยาง- หุหนาน หมู่ที่ ๑๐	๔๙๐,๐๐๐	กองช่าง	จ่ายขาดเงิน สะสม
๑๙	โครงการเกิดเคลื่อนย้ายซ่อมแซมถนนลูกรัง/หินคลุก ภายในตำบล หมู่ที่ ๑-๑๐	๒๙๐,๐๐๐ (อยู่ระหว่าง ดำเนินการ)	กองช่าง	งบข้อบัญญัติฯ
รวมจำนวน ๑๙ โครงการ		๖,๑๕๒,๒๑๔		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	๒๙,๔๖๔	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	๔๗/๓,๑๒๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	๖๖,๖๓๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (รายหัว)	๑๓/๑,๓/๐๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๕	โครงการปรับปรุงและทาสีฝ้าผนังอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสำนักวา	๑๘๗,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๖	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันของนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาพื้นฐาน (สพฐ.)	๒,๒๓๖,๕๖๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๗	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๑,๒๐๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๘	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครู	๑๑,๐๙๓	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๙	โครงการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๑๐	อุดหนุนค่าใช้จ่ายในโครงการงานวันเด็กแห่งชาติของโรงเรียนในตำบลเขาย่า	๓/๙,๓/๘๖	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๑๑	โครงการรณรงค์และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๔๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๑๒	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อย	๒๒,๕๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๑๓	โครงการขับเคลื่อนกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลเขาย่า	๔๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๑๔	โครงการสนับสนุนวันคนพิการสากล	๓,๔๕๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๑๕	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน	๒๙,๖๑๓	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๖	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน และประชาชน ตำบลเขาย่า	๑๙๙,๒๐๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๑๗	โครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชน และ ประชาชนอำเภอศรีบรรพต	๖๙,๓๕๓	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๑๘	โครงการจัดงานบุญเดือนสิบ	๓,๘๐๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๑๙	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	๔๙,๙๔๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๒๐	โครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา เช่น วันวิสาขบูชา ,วันเข้าพรรษา	๓,๘๐๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๒๑	โครงการตรวจสุขภาพเด็ก/เยาวชน/ประชาชน	๑,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๒๒	โครงการฝึกอบรมด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น	๘,๕๐๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๒๓	โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	ไม่ใช่ งบประมาณ ดำเนินการ	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๒๔	โครงการรณรงค์ขอพรผู้ทรงคุณค่าของตำบล	๑๙,๙๒๕	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๒๕	โครงการวันงานประเพณีวันขึ้นปีใหม่	๙,๘๔๕	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๒๖	โครงการส่งเสริมการตีกลองยาว	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๒๗	โครงการเยาวชนเรียนรู้การรำนโนราห์	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๒๘	โครงการส่งเสริมเรียนรู้วัฒนธรรมและมารยาทไทย	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	งบข้อบัญญัติฯ
๒๙	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓,๖๓๓,๐๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๓๐	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑,๕๓๖,๐๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๓๑	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	๔๘,๐๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๓๒	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้กับคณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ - ๑๐	๑๔๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
รวมจำนวน ๓๒ โครงการ		๑๓,๒๓๒,๙๒๓		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการบริหารจัดการขยะ	๖๒,๓๑๕	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๒	โครงการรกรน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน	๑๓,๔๒๕	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๓	โครงการก่อสร้างฝายชะลอน้ำแบบผสมผสานแบบ คลองตาข่าย คลองตลิ่งชัน บ้านวังครก หมู่ที่ ๓	๘๓,๐๐๐ (อยู่ระหว่าง ดำเนินการ)	กองช่าง	งบข้อบัญญัติฯ
๔	โครงการติดตั้งเครื่องสูบน้ำพร้อมท่อส่งน้ำดิบระบบ ประปาบ้านสำนักวา หมู่ที่ ๙	๑๓/๕,๐๐๐	กองช่าง	งบข้อบัญญัติฯ
๕	โครงการขยายท่อเมนระบบประปาภายในตำบล หมู่ที่ ๑-๑๐	๑๔๙,๑๐๐	กองช่าง	งบข้อบัญญัติฯ
๖	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน แบบบาดาลขนาดเล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านวังบก	๑,๑๑๑,๐๐๐	กองช่าง	งบอุดหนุน เฉพาะกิจ
รวมจำนวน ๖ โครงการ		๑,๖๐๑,๘๔๐		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่ายตามโครงการนโยบายของรัฐบาล/ กระทรวงมหาดไทย	๓๘,๒๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๒	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหารสมาชิก สภาฯ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๔,๕๓๒	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๓	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๓๑๓/,๓๖๓	กองคลัง	งบข้อบัญญัติฯ
๔	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพ สมาชิกสภาฯ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานและลูกจ้าง	๘๘,๒๓๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๕	โครงการต่อเติมโรงจอดรถยนต์	๑๑๘,๐๐๐	กองช่าง	งบข้อบัญญัติฯ
๖	ค่าใช้จ่ายในศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล	๓๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
รวมจำนวน ๖ โครงการ		๕๙๖,๓๒๕		

การเบิกจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบตาม ข้อบัญญัติ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	จัดซื้อเก้าอี้	๑,๙๘๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๒	จัดซื้อตู้โชว์	๑๕,๐๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๓	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิด ๒ บาน	๑๑,๐๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๔	จัดซื้อโต๊ะวางเอกสาร	๒,๔๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๕	เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบตอ ขนาด ๒ ก๊อก	๑๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๖	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Ink Jet)	๓,๙๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๗	จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม	๑๓,๕๐๐	กองคลัง	งบข้อบัญญัติฯ
๘	จัดซื้อโต๊ะตั้งคอมพิวเตอร์	๓,๐๐๐	กองคลัง	งบข้อบัญญัติฯ
๙	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	๘,๐๐๐	กองคลัง	งบข้อบัญญัติฯ

ที่	รายละเอียด	งบตาม ข้อบัญญัติ	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๐	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐	กองคลัง	งบข้อบัญญัติฯ
๑๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	๒๒,๐๐๐	กองการศึกษา	งบข้อบัญญัติฯ
๑๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๘,๖๐๐	กองการศึกษา	งบข้อบัญญัติฯ
๑๓	จัดซื้อเตาเผาขยะ	๑๕๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	งบข้อบัญญัติฯ
๑๔	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	๒๑,๕๐๐	กองช่าง	งบข้อบัญญัติฯ
๑๕	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ (ซัมเมสซิเบิล) ขนาด ๑.๕ HP	๒๓,๐๐๐	กองช่าง	งบข้อบัญญัติฯ
รวมจำนวน ๑๕ รายการ		๓๓๑,๔๘๐		

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ อบต.เขาย่า ที่ไม่สามารถดำเนินการได้/หรือไม่ได้
ดำเนินการ/หรือมีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

๑. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น/ผู้บริหารท้องถิ่น
๒. ค่าใช้จ่ายศูนย์ปรองดองสมานฉันท์
๓. โครงการ อบต.พบประชาชน
๔. โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๕. โครงการปรับปรุงลู่วิ่งสนามกีฬา อบต.เขาย่า (สนามกีฬากลางอำเภอศรีบรรพต)
๖. โครงการสนับสนุนวันสตรีสากล
๗. โครงการส่งนักกีฬา/นักกรีฑา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่าง อบต. ,กีฬาเยาวชน
๘. โครงการจัดงานวันอาสาฬหบูชา
๙. โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันในพื้นที่ และป่าสงวนแห่งชาติ

ส่วนที่ ๕

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการตรวจสอบเอกสารการสัมภาษณ์ การสังเกต และการสำรวจตามแบบประเมินผลแผนพัฒนาที่กำหนดไว้ สามารถสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้ดังนี้

๕.๑ สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ใช้แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ดำเนินการครบทั้ง ๑๖ ข้อ

(๒) การติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ใช้แบบติดตามผลการดำเนินงาน พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) และแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง

(๓) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ใช้แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดต่างๆ ตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการ และใช้แบบประเมินความพึงพอใจในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนหรือผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อประเมินผลโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ สรุปผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการแยกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ประชาชนอยู่ดีมีสุข มีโครงการที่ได้รับอนุมัติตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๑๙ โครงการ งบประมาณ ๖,๑๕๒,๒๑๔ บาท ดำเนินการแล้วเสร็จทั้งหมด ๑๙ โครงการ และมีโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๐ โครงการ

แผนงานโครงการที่เลือก โครงการก่อสร้างถนน คสล. ที่ดำเนินการในเขตพื้นที่ตำบลเขาย่า เป็นโครงการก่อสร้างด้านโครงสร้างพื้นฐานที่องค์การบริหารส่วนองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้ดำเนินการก่อสร้างถนนเพิ่มขึ้นใหม่ เพื่อเป็นการยกระดับถนนให้มีคุณภาพ สร้างโครงข่ายเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน ตำบล และอำเภอ ให้ได้มาตรฐานมีความคงทนถาวรมีอายุการใช้งานนาน มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ในการใช้ถนนสัญจรไปมาในการดำเนินชีวิตประจำวัน การพัฒนาและบำรุงรักษาทำให้เกิดความปลอดภัยในการสัญจรไปมาทั้งชีวิตและทรัพย์สิน และการก่อสร้างถนน

ทำให้เกิดโครงข่ายคมนาคมขนส่ง เชื่อมระหว่างหมู่บ้าน ตำบล และอำเภอได้อย่างสะดวกรวดเร็วปลอดภัย ประหยัดเวลาในการเดินทาง

ตัวชี้วัดโครงการ ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ผลประเมินความอยู่ในระดับมาก ระดับคะแนน ๔.๔๘ จากคะแนนเต็ม ๕ หรือคิดเป็น ร้อยละ ๘๙.๖๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ มีโครงการที่ได้รับอนุมัติตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๓๙ โครงการ งบประมาณ ๖,๒๑๔,๑๑๐ บาท ดำเนินการแล้วเสร็จทั้งหมด ๓๒ โครงการ และมีโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๗ โครงการ

แผนงานโครงการที่เลือก โครงการขับเคลื่อนกิจกรรมผู้สูงอายุในชุมชน เป็นโครงการที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า จัดการกิจกรรมให้ผู้สูงอายุในตำบลเขาย่าได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ส่งเสริมการพัฒนาชีวิตและการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้สูงอายุฯ

ตัวชี้วัดโครงการ ระดับความพึงพอใจของผู้สูงอายุ ต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ผลประเมินความอยู่ในระดับมากที่สุด ระดับคะแนน ๔.๘๔ จากคะแนนเต็ม ๕ หรือ คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๒๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีโครงการที่ได้รับอนุมัติตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณ ๑,๔๑๘,๐๐๐ บาท โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๙๕,๐๐๐ บาท งบอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑,๑๑๑,๐๐๐ บาท ดำเนินการแล้วเสร็จทั้งหมด ๖ โครงการ และมีโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีโครงการที่ได้รับอนุมัติตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๙ โครงการ งบประมาณ ๙๔๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการแล้วเสร็จทั้งหมด ๖ โครงการ และมีโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ

แผนงานโครงการที่เลือก โครงการ อบต.พบประชาชน เป็นโครงการที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ดำเนินการนำบริการสาธารณะของ อบต.เขาย่า หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน ในด้านต่างๆ ไปบริการให้กับประชาชนในพื้นที่

ตัวชี้วัดโครงการ ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ผลประเมินความอยู่ในระดับมาก ระดับคะแนน ๔.๓๐ จากคะแนนเต็ม ๕ หรือคิดเป็น ร้อยละ ๘๖.๓๐

๕.๒ ประเด็นจากการติดตามและประเมินผล

จากติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีข้อสังเกต จากการติดตามประเมินผลฯ ดังนี้

๑. ปัญหาและอุปสรรคการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีประเด็นข้อเสนอนี้ดังนี้

๑) งบประมาณในการบริหารจัดการและพัฒนาที่มีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอต่อการพัฒนาท้องถิ่น และทันต่อความต้องการของประชาชน ระยะเวลาในการจัดทำโครงการที่กำหนดตามแผนดำเนินงานไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานหรือปฏิบัติงานจริง ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

๒) ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) พบว่า จำนวนโครงการในแผนมีจำนวนมาก เมื่อนำไปเปรียบเทียบกับโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติ

๓) จากการติดตามและประเมินผลการทำงาน พบว่า บางโครงการตั้งงบประมาณไว้มาก แต่มีการเบิกจ่ายเพียงเล็กน้อย

๔) บุคลากรส่วนใหญ่ขาดความรู้/ความเข้าใจเรื่องแผน จึงไม่ให้ความสำคัญของการปฏิบัติตามแผน ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้

๕) ระยะเวลาในการจัดทำโครงการที่กำหนดตามแผนปฏิบัติไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติจริง เนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ มีการเปลี่ยนแปลงโครงการ

๖) งานตรวจติดตามและประเมินผล ต้องกระทำภายใต้เงื่อนไขระยะเวลาที่กำหนดภายหลังการดำเนินงานตามโครงการ พร้อมทั้งสรุปรายงานผลให้ผู้บริหารและประชาชนทราบภายในเดือนธันวาคมของทุกปี การวิเคราะห์ข้อมูลต้องให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด