

ส่วนที่ ๑
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๑. การสร้างสังคม ที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึก และความตระหนัก แก่บุคลากรทั้ง ข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และ ฝ่ายประจำของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑.๑.๑ (๑) โครงการบริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาล	-	-	-	-	
		๑.๑.๑ (๒) โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพ สมาชิกสภาฯ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานและลูกจ้าง	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	
		๑.๑.๑ (๓) โครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
		๑.๑.๒ (๑) มาตรการ “ส่งเสริม การปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรมขององค์การบริหารส่วน ตำบลเขาย่า	-	-	-	-	
		๑.๑.๓ (๑) กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับ บุคลากรของ อบต.เขาย่า	-	-	-	-	
	๑.๒ การสร้างจิตสำนึก และความตระหนักแก่ ประชาชนทุกภาคส่วน ในท้องถิ่น	๑.๒.๒ (๑) โครงการรณรงค์ รักป่า รักษาแผ่นดิน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
		๑.๒.๒ (๒) โครงการอนุรักษ์และ ฟื้นฟูสวนป่าชุมชนในตำบลเขาย่า	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐		
		๑.๒.๒ (๔) โครงการออกให้บริการ ชำระภาษีนอกสถานที่	-	-	-	-	
		๑.๒.๓ (๑) โครงการส่งเสริม การเกษตรตามแนวทางเศรษฐกิจ พอเพียง	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึก และความตระหนักแก่ เด็กและเยาวชน	๑.๓.๑ (๑) โครงการค่ายเยาวชน รักบ้านเกิด	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		๑.๓.๓ (๑) โครงการบรรพชา สามเณรภาคฤดูร้อน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
มิติที่ ๑	รวม	๑ มาตรการ ๑ กิจกรรม ๙ โครงการ	๔๘๐,๐๐๐	๔๓๐,๐๐๐	๗๔๐,๐๐๐	๔๓๐,๐๐๐	
มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๒. การบริหารราชการ เพื่อป้องกัน ทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนง ทางการเมืองในการ ต่อต้านการทุจริตของ ผู้บริหาร	(๑) กิจกรรมประกาศเจตจำนง ต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ผู้บริหาร	-	-	-	-	
	๒.๒ มาตรการสร้าง ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติราชการ	๒.๒.๑ (๑) มาตรการการสร้าง ความโปร่งใสในการบริหารงาน บุคคล	-	-	-	-	-
		๒.๒.๑ (๒) มาตรการออกคำสั่ง มอบหมายของนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล และหัวหน้า ส่วนราชการ	-	-	-	-	-
		๒.๒.๑ (๓) กิจกรรม “สร้าง ความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน”	-	-	-	-	-
		๒.๒.๒ (๑) กิจกรรม “ควบคุมการ เบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี”	-	-	-	-	-
		๒.๒.๒ (๒) กิจกรรม “การพัฒนา แผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”	-	-	-	-	-
		๒.๒.๒ (๓) กิจกรรม “สร้าง ความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ”	-	-	-	-	-
		๒.๒.๒ (๔) กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง	-	-	-	-	-

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		๒.๒.๓ (๑) กิจกรรมการจัดบริการ สาธารณะและการบริการ ประชาชนเพื่อให้เกิดความพึง พอใจแก่ประชาชนโดยทัตเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติ	-	-	-	-	
		๒.๒.๓ (๒) โครงการจ้างสำรวจ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	-	-	-	-	
		๒.๒.๓ (๓) มาตรการ “ยกระดับ คุณภาพการบริการประชาชน”	-	-	-	-	
	๒.๓ มาตรการการใช้ ดุลยพินิจและใช้อำนาจ หน้าที่ ให้เป็นไปตาม หลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	๒.๓.๑ (๑) กิจกรรมการลด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	
		๒.๓.๑ (๒) โครงการลดขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติราชการ	-	-	-	-	
		๒.๓.๒ (๑) มาตรการการมอบ อำนาจ อนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	-	-	-	-	
		๒.๓.๒ (๒) มาตรการมอบอำนาจ ของนายก อบต.เขาย่า	-	-	-	-	
		๒.๓.๒ (๓) มาตรการการออก คำสั่งมอบหมายของนายก อบต. ปลัด อบต. และหัวหน้าส่วน ราชการ	-	-	-	-	
	๒.๔ การเชิดชูเกียรติ แก่หน่วยงาน/บุคคล ในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติ ตนให้เป็นที่ประจักษ์	๒.๔.๑ (๑) กิจกรรมการมอบ ประกาศเกียรติคุณแก่สตรีดีเด่น (ในงานวันสตรีตำบลเขาย่า)	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	
		๒.๔.๒ (๑) กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ	-	-	-	-	
		๒.๔.๓ (๑) กิจกรรมเชิดชูเกียรติ ประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๒.๕ มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบหรือ รับแจ้งหรือตรวจสอบ พบการทุจริต	๒.๕.๑ (๑) มาตรการ “จัดทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ	-	-	-	-	
		๒.๕.๑ (๒) กิจกรรม “การจัดทำ ข้อตกลงการปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า”	-	-	-	-	
		๒.๕.๒ (๑) กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของ อบต.เขาย่า	-	-	-	-	
		๒.๕.๒ (๒) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”	-	-	-	-	
		๒.๕.๓ (๑) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”	-	-	-	-	
		๒.๕.๓ (๒) มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของ อบต.เขาย่าว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ”	-	-	-	-	
มิติที่ ๒	รวม	๑๐ มาตรการ ๑๓ กิจกรรม ๒ โครงการ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๓. การส่งเสริม บทบาทและการมี ส่วนร่วมของภาค ประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในช่องทางที่เป็นการ อำนวยความสะดวก แก่ประชาชนได้มีส่วน ร่วมตรวจสอบ การ ปฏิบัติราชการตาม อำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน	๓.๑.๑ (๑) โครงการจัดทำ ค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูล ออนไลน์สำหรับเว็บไซต์รายปี และค่าบริการระบบอินเทอร์เน็ต รายเดือน ค่าเช่าและต่อสัญญา เว็บไซต์ของ อบต. ๓.๑.๑ (๒) กิจกรรม “การออก ระเบียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาย่า ๓.๑.๑ (๓) กิจกรรม “อบรมให้ ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐” แก่ พนักงานส่วนตำบลและ ประชาชน ๓.๑.๒ (๑) กิจกรรม “การ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการ เงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สิน ของ อบต.เขาย่า และการรับเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง ๓.๑.๓ (๑) มาตรการ “จัดให้มี ช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารของ อบต.เขาย่า ๓.๑.๓ (๒) โครงการจัดทำ วารสารประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงานของ อบต.เขาย่า	๑๐๐,๐๐๐ - - - ๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐ - - ๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐ - - ๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐ - - ๒๐,๐๐๐	
	๓.๒ การรับฟังความ คิดเห็นการรับและ ตอบเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ของประชาชน	๓.๒.๑ (๑) โครงการจัดเวที ประชาคมเพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชน ๓.๒.๑ (๒) กิจกรรมการดำเนิน งานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า	๒๐,๐๐๐ -	๒๐,๐๐๐ -	๒๐,๐๐๐ -	๒๐,๐๐๐ -	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
		๓.๒.๒ (๑) โครงการ อบต. พบประชาชน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
		๓.๒.๒ (๒) มาตรการกำหนด ขั้นตอน/กระบวนการเรื่อง ร้องเรียน	-	-	-	-	
		๓.๒.๓ (๑) กิจกรรมรายงานผล การตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ	-	-	-	-	
	๓.๓ การส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วม บริหารกิจการของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๓.๓.๑ (๑) มาตรการแต่งตั้ง คณะกรรมการสนับสนุนการจัด ทำแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลเขาย่า ๓.๓.๑ (๒) กิจกรรมประชุม ประชาคมหมู่บ้านและประชาคม ตำบล ประจำปี ๓.๓.๑ (๓) โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ๓.๓.๓ (๑) กิจกรรมการประเมิน ผลการปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า	- ๒๐,๐๐๐ -	- ๒๐,๐๐๐ -	- ๒๐,๐๐๐ -	- ๒๐,๐๐๐ -	
มิติที่ ๓	รวม	๓ มาตรการ ๗ กิจกรรม ๕ โครงการ	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	๑๘๐,๐๐๐	
มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
๔. การเสริมสร้างและ ปรับปรุงกลไกในการ ตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวาง ระบบและรายงานการ ควบคุมภายในตามที่ คณะกรรมการตรวจ เงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑.๑ (๑) โครงการจัดทำแผน การตรวจสอบภายในประจำปี	-	-	-	-	
		๔.๑.๑ (๒) โครงการจัดทำรายงาน การควบคุมภายใน	-	-	-	-	
		๔.๑.๒ (๑) กิจกรรมติดตาม ประเมินผลการควบคุมภายใน	-	-	-	-	
		๔.๑.๒ (๒) มาตรการติดตาม ประเมินผลระบบควบคุมภายใน อบต.เขาย่า	-	-	-	-	

มติ	ภารกิจตามมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทาง	๔.๒.๑ (๑) มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับ ดูแล การบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอนย้าย	-	-	-	-	
		๔.๒.๒ (๑) กิจกรรม “รายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	-	-	-	-	
		๔.๒.๒ (๒) กิจกรรม “การมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการรับ การจ่าย และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า	-	-	-	-	
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๔.๒.๓ (๑) กิจกรรมการจัดทำคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน	-	-	-	-	
		๔.๓.๑ (๑) โครงการเข้าร่วมการอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่นของสมาชิกสภาท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	
		๔.๓.๒ (๑) กิจกรรม “ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร	-	-	-	-	
	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๔.๓.๒ (๒) กิจกรรม “การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า	-	-	-	-	
		๔.๔.๑ (๑) มาตรการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันโดยภาคประชาชน	-	-	-	-	
		๔.๔.๑ (๒) มาตรการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต	-	-	-	-	
มติที่ ๔	รวม	๔.๔.๒ (๑) กิจกรรม “การติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	
		๔ มาตรการ ๗ กิจกรรม	๑๐๑,๐๐๐	๑๐๑,๐๐	๑๐๑,๐๐๐	๑๐๑,๐๐๐	
		๓ โครงการ					

ส่วนที่ ๒

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

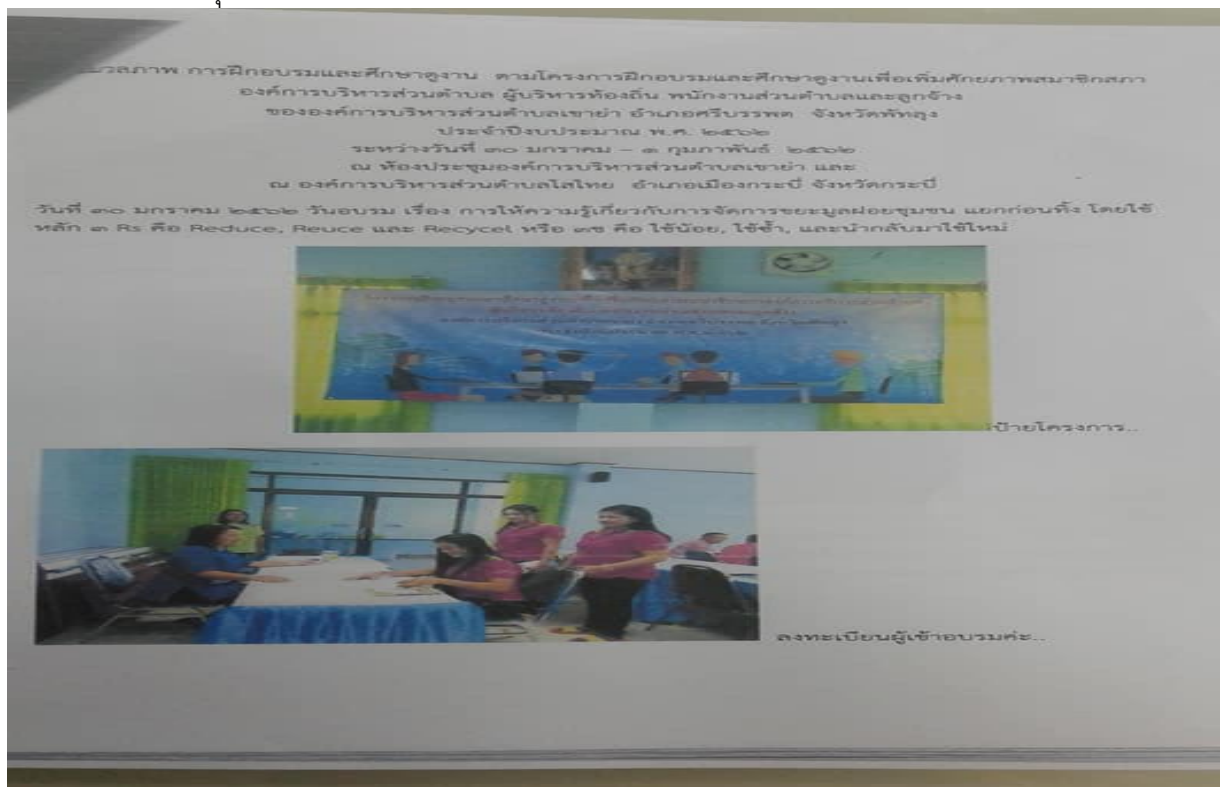
การดำเนินการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่าประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๒) สรุปได้ดังนี้

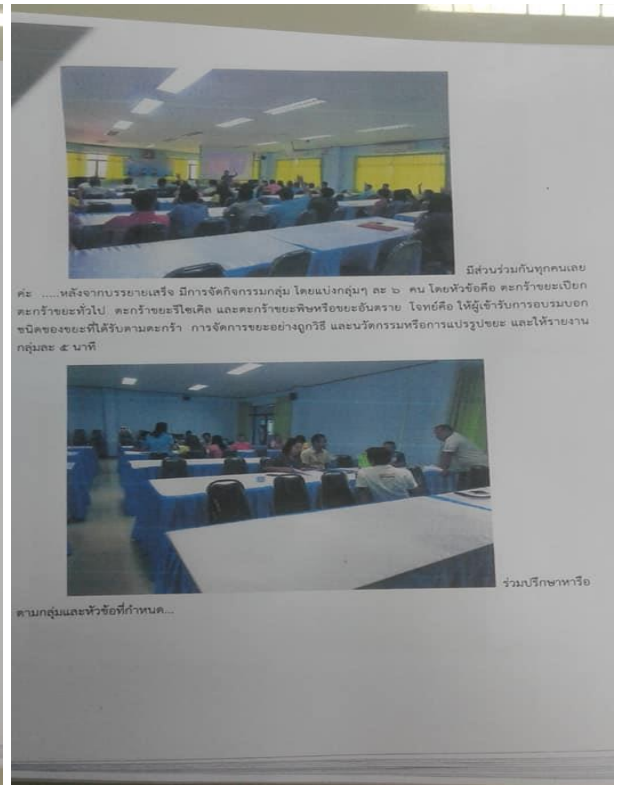
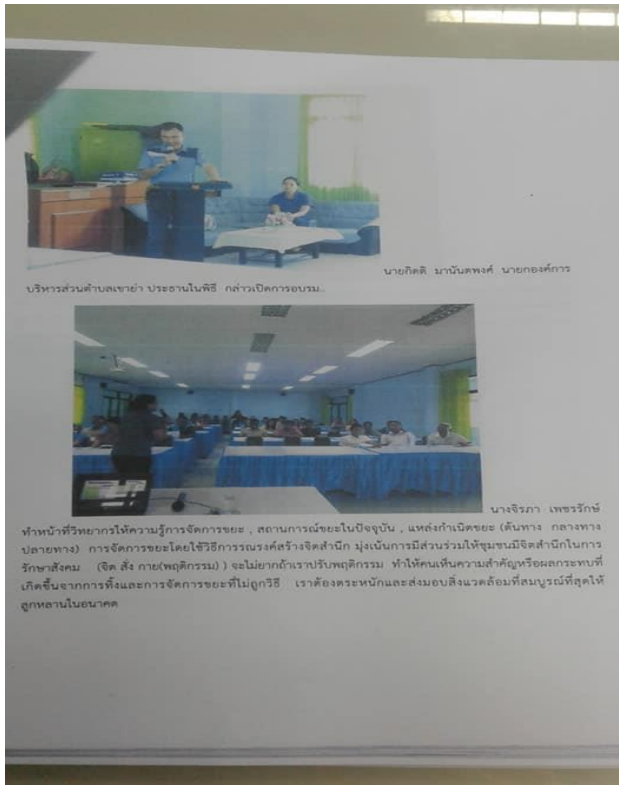
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผลการดำเนินการ

๑. จัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพสมาชิกสภาผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานและลูกจ้าง โดยมีการอบรมให้ความรู้แก่สมาชิกสภาผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานและลูกจ้าง ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า และเดินทางไปศึกษาดูงานการจัดการขยะที่มีประสิทธิภาพ และเข้าเยี่ยมชมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์การบริหารส่วนตำบลไสไทย ระหว่างวันที่ ๓๑ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

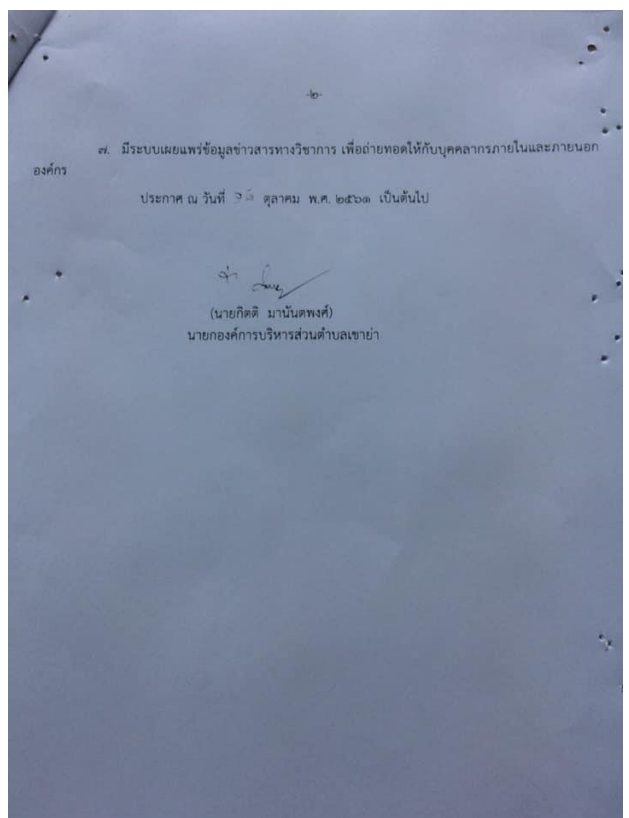
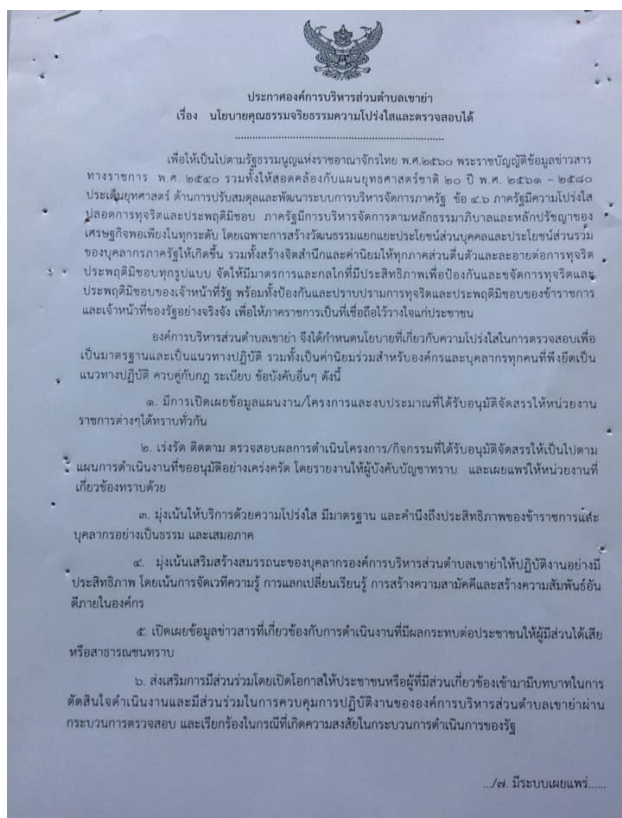
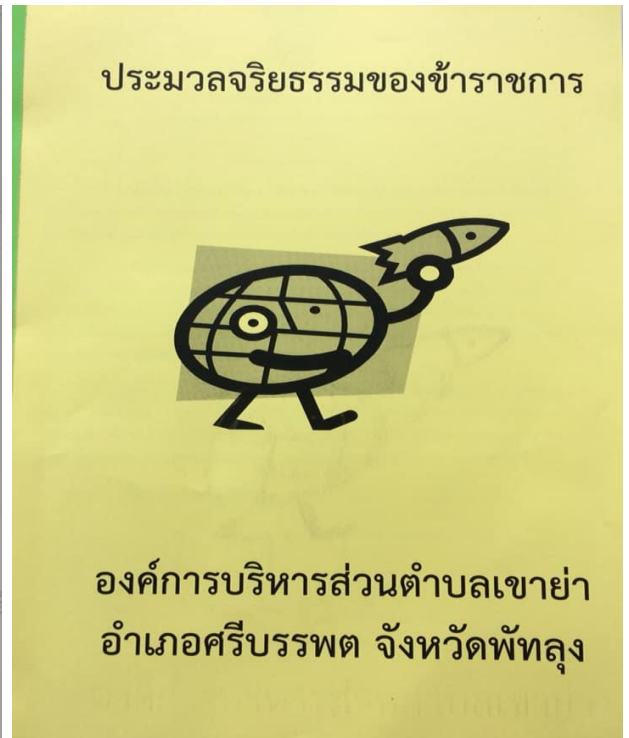
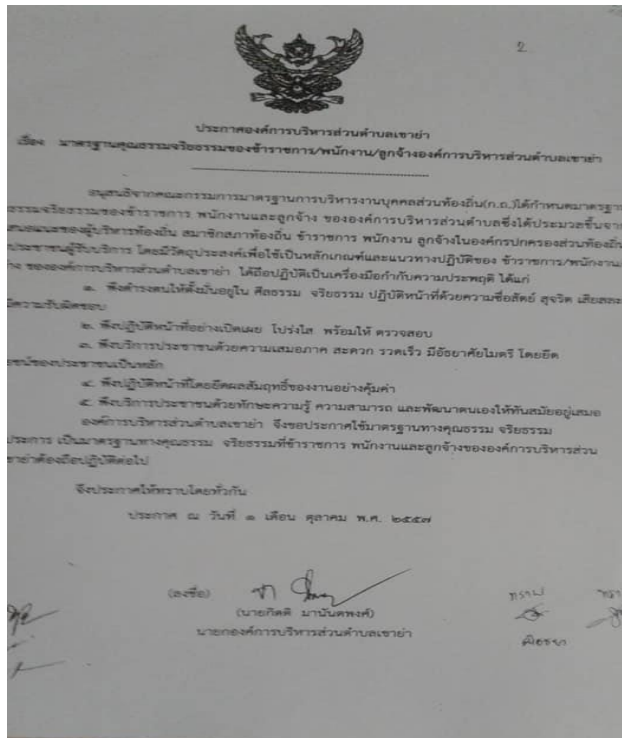




๒. จัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ วัดเขาย่า โดยใช้วิธีการบรรยายธรรม หัวข้อ บริหารคน บริหารงาน บันดาลสุข ด้วยหลักธรรม โดยภาพรวมผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ แนวทางปฏิบัติตนในการเป็นผู้บริหารและผู้ถูกบริหารที่ดี



๓. มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีการจัดทำประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่าให้ ข้าราชการทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมในเว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า



๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น ผลการดำเนินการ

๑. จัดโครงการออกให้บริหารชำระภาษีนอกสถานที่ โดยมีการดำเนิน
ประชาสัมพันธ์กำหนดการจัดเก็บภาษี (ตามแผนการจัดเก็บภาษี) และออกจัดเก็บภาษีตามหมู่บ้านของพื้นที่
ตำบลเขาย่า (ตามแผนการจัดเก็บภาษี)



กำหนดการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย นอกสถานที่ ประจำปี ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า อำเภอศรีบรรพต จังหวัดพัทลุง

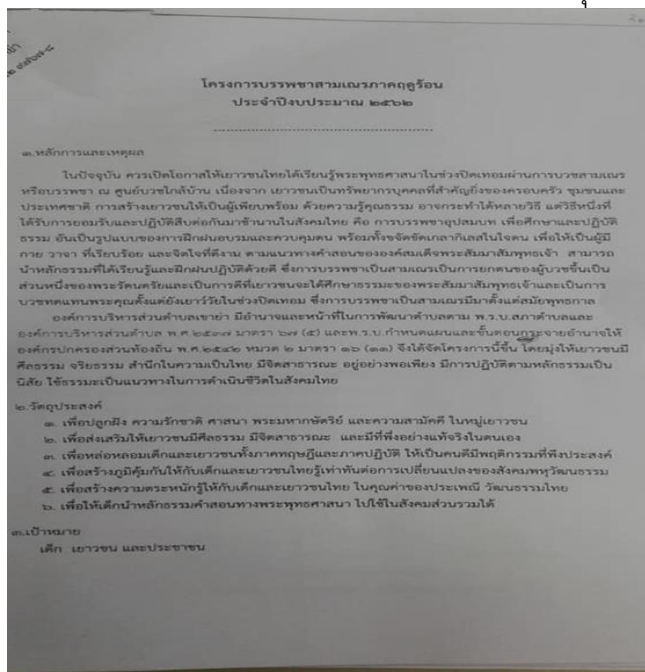
วัน เดือน ปี	หมู่ที่	เวลา	สถานที่
๒๕ ก.พ. ๖๒	๑	๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ศาลาประจำหมู่บ้าน
	๖	๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ศาลาประจำหมู่บ้าน
๒๖ ก.พ. ๖๒	๒	๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ศาลาประจำหมู่บ้าน
๒๗ ก.พ. ๖๒	๓	๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ที่ทำการกำนันตำบลเขาย่า
๒๘ ก.พ. ๖๒	๔	๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ศาลาประจำหมู่บ้าน
๔ มี.ค. ๖๒	๕	๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ศาลาประจำหมู่บ้าน
๕ มี.ค. ๖๒	๗	๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ศาลาประจำหมู่บ้าน
๖ มี.ค. ๖๒	๘	๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ศาลาประจำหมู่บ้าน
๗ มี.ค. ๖๒	๑๐	๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น.	ศาลาประจำหมู่บ้าน



๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

ผลการดำเนินการ

๑. จัดโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ดำเนินการจัดกิจกรรมบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนให้กับเยาวชนในพื้นที่ตำบลเขาย่า ณ สำนักสงฆ์ศรีบรรพณาราม ซึ่งโครงการดังกล่าวสามารถช่วยพัฒนาเยาวชน โดยการพัฒนาและปลูกฝังจิตสำนึกจริยธรรม คุณธรรม และศีลธรรม ตามหลักพระพุทธศาสนาอันเป็นแนวทางการประพฤติตนที่ดีให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต เพื่อให้เด็กและเยาวชนนำธรรมะนำหลักคำสอน ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน



๒. การบริหารราชการเพื่อการป้องกันการทุจริต

๒.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

ผลการดำเนินการ

๑. กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า โดยนายกิตติ มานันตพงศ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ร่วมกับ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตในวันประชุมประจำเดือนของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า



เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล มาถือปฏิบัติ และมีการประกาศเผยแพร่
มาตรการการบริหารงานบุคคลในพนักงานในองค์กรทราบ

บริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่ามีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามคำสั่งที่ ๒๙๗/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ ตามคำสั่งที่ ๔๓๒/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๔ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการของประชาชน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชัย
ที่ ๒๕.๗/ ๒๕๕๔

เรื่อง มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน

ตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อบริการยกระดับมาตรฐานการบริการที่เป็นความดีการของประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๒๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชัย ให้ นายไฉว หนูทอง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชัย ปฏิบัติราชการแทน ในการสั่ง การอนุญาต และการอนุมัติ ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ รายละเอียดตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้ ไปแล้ว ให้จัดให้ข้าราชการเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชัยทราบทุกสัปดาห์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ลงชื่อ 

(นายภักดี มาโนชพงศ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชัย

ที่	ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ประวัติการทำงาน	ผลงาน/ความสำเร็จ	หมายเหตุ
๑	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	
๒	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	
๓	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	
๔	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	
๕	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	
๖	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	
๗	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	
๘	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	
๙	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	
๑๐	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	กรรมการบริหารงานทั่วไป	



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า
ที่ ๔๖๖ / ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

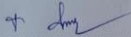
เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน มีความคล่องตัว สะดวก และรวดเร็วในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนในการให้บริการประชาชน และเอื้อไปตามพระราชกฤษฎีกว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบลแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๔๔๔ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. นางธนพร ช้วนแก้ว ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เลขที่ ตำบลแห่ง ๒๕-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

(ลงชื่อ) 

(นายกิตติ มานันตพงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัด...องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชัย...

ที่ ทท ๗๑๓๐๗/... วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐

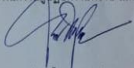
เรื่อง แจ้งคำสั่งการมอบอำนาจให้ปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทน

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ อบต.เขาชัย

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชัยฯ ได้มีคำสั่งที่ ๗๒๓/๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้ให้ ปลัด อบต.ปฏิบัติราชการแทน ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยให้ นายไสร หนูคง ปลัด อบต. เป็นผู้รับมอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการแทน (รายละเอียดตามคำสั่งที่แนบ)

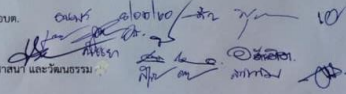
ในการนี้ ขอแจ้งให้ทุกส่วนและพนักงานผู้ปฏิบัติงานทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

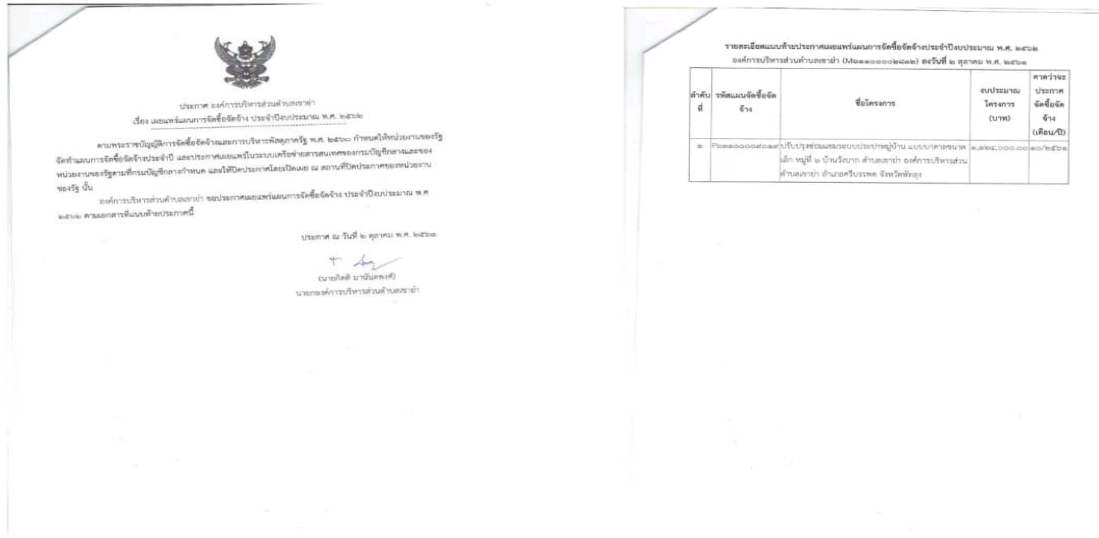

 (นายไสร หนูคง)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชัย

แนบ

๑. สำนักงานปลัด อบต.
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม



๕. กิจกรรมการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่ามีการจัดทำแผนพัสดุและกระบวนการจัดหาพัสดุ เพื่อให้การดำเนินการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์กับประชาชน



๖. กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง กองคลังได้ดำเนินการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านศูนย์ข้อมูลข่าวสาร บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า



๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี

ผลการดำเนินการ

๑. โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่ามีการดำเนินการ จัดทำแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบ มีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ จัดให้มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน จัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงานบริการ จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ โดยจัดให้มีการให้บริการแก่ประชาชนทั้งเวลาทำการ ช่วงพักกลางวันและในวันหยุดราชการ การมอบอำนาจการตัดสินใจ การอนุญาต การอนุมัติ การรักษา ราชการแทน





๒. มาตรการ “การมอบอำนาจ อนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ” มีคำสั่งการมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการ โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่าให้กับรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า และหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า
เรื่อง มอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
หมวดที่ ๕ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มาตรา ๒๗ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการกระจายอำนาจตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการในเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ ในการให้บริการประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้มีคำสั่งที่ ๒๕๗ /๒๕๕๔ เรื่อง การมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานและลดขั้นตอนการทำงาน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชนประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม ๒๕๕๔ โดยให้ นายไสว หนูคง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า เป็นผู้รับมอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ลงชื่อ.....
(นายกิตติ มานันทพงศ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต
ผลการดำเนินการ

๑. กิจกรรมการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า โดยสำนัก/กอง ได้ดำเนินการจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่น



ข้อตกลงการปฏิบัติงาน
กองการบริหารส่วนตำบลเขาย่า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๑. ข้อตกลงระหว่าง
 นายกิตติ มานีนคพงศ์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ผู้รับข้อตกลง และ นางพิทรรณ เกี่ยมริต
 ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้ให้ข้อตกลง
๒. ข้าพเจ้า นางพิทรรณ เกี่ยมริต ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตกลงที่จะดำเนินการตามและดำเนินงานที่
 มอบหมาย ให้ได้ผลดังในมาตรา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒
๓. รายละเอียดข้อตกลง ได้แก่ แผนการดำเนินงานซึ่งได้มาเป็นอย่างดีและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏ
 อยู่ในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้
๔. ข้าพเจ้า นายกิตติ มานีนคพงศ์ ในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ได้พิจารณาและเห็นชอบ
 แผนการดำเนินงานซึ่งได้มาเป็นอย่างดีและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้าย
 ข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้านี้เองจะได้ดำเนินการกำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติงานราชการของ **กองคลัง** นี้ให้เป็นไป
 ตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้า นางพิทรรณ เกี่ยมริต ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ได้กำหนดเข้าใช้ข้อตกลงตามข้อ ๑ แล้ว
 ขอใช้ข้อตกลงกับ นายกิตติ มานีนคพงศ์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่าว่าจะปฏิบัติตามปฎิ
 ติราชการให้เกิดผลตามที่ตนสามารถหมายและดำเนินงาน เพื่อให้ได้ประโยชน์แก่ประชาชนตาม
 ข้อตกลงไว้
๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ให้ข้อตกลง ได้เข้าใช้ข้อตกลงการปฏิบัติงานราชการและเห็นพ้องกันแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อไว้
 เป็นสำคัญ

ลงชื่อ: 

(นางพิทรรณ เกี่ยมริต)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๒

ลงชื่อ: 

(นายกิตติ มานีนคพงศ์)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า
 วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๒



ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขมิ้น
ประจำจัดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๑. ข้อตกลงระหว่าง
 นายกิตติ มานันทพงศ์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขมิ้น ผู้รับข้อตกลง และ นายเดชศักดิ์ จันทร์ดอน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้ทำข้อตกลง

๒. ข้าพเจ้า นายเดชศักดิ์ จันทร์ดอน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ตกลงที่จะดำเนินการตามแผนดำเนินงานที่แนบท้าย ไปจนถึงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตั้งแต่บัดนี้ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

๓. รายละเอียดข้อตกลง ได้แก่ แผนการดำเนินงานซึ่งตั้งเป้าหมายจะแล้วเสร็จและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้

๔. ข้าพเจ้า นายกิตติ มานันทพงศ์ ในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขมิ้น ได้พิจารณาและเห็นชอบแผนการดำเนินงานซึ่งตั้งเป้าหมายจะแล้วเสร็จและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายข้อตกลงนี้ และข้าพเจ้าเห็นดีจึงได้คำแนะนำว่า ถ้าหาก และบรรลุข้อตกลงการปฏิบัติราชการของ กองช่าง ให้เป็นไปตามข้อตกลงที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นายเดชศักดิ์ จันทร์ดอน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ให้ความเข้าใจข้อตกลงตามข้อ ๑ แล้วขอให้อีกข้อตกลงกับ นายกิตติ มานันทพงศ์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขมิ้น ว่าจะมีขึ้นปฏิบัติราชการให้บังเกิดผลตามที่ตามเป้าหมายของแผนดำเนินงาน เพื่อให้ได้ประโยชน์แก่ประชาชนตำบลเขาขมิ้นต่อไป

๖. ผู้รับข้อตกลงและผู้ทำข้อตกลง ได้เข้าใจข้อตกลงการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันว่าจำเป็นต้องลงมือทำไว้เป็นสำคัญ

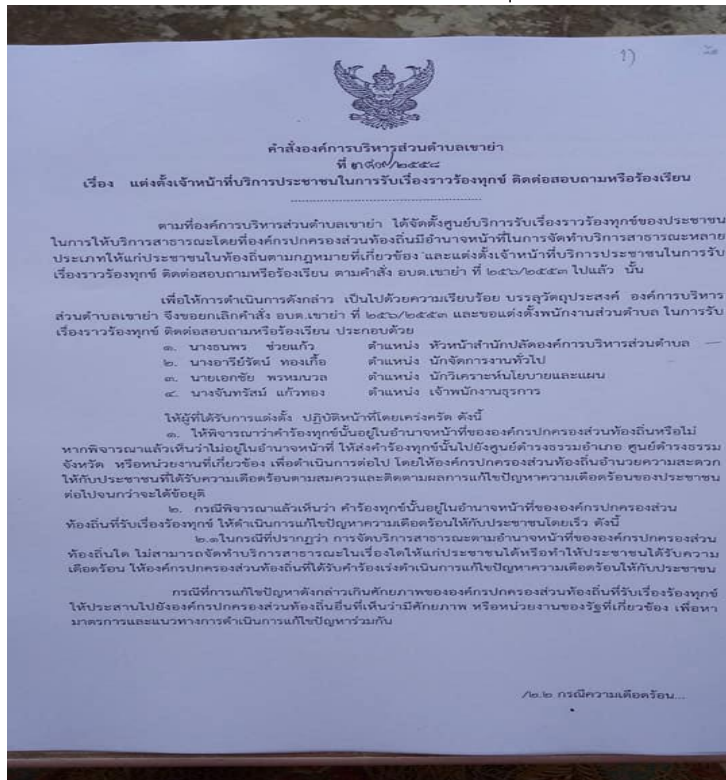
ลงชื่อ 

(นายกิตติ มานันทพงศ์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง
 วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๒

ลงชื่อ 

(นายเดชศักดิ์ จันทร์ดอน)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขมิ้น
 วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๒

๒. มาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่ามีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อร้องเรียนต่างๆ

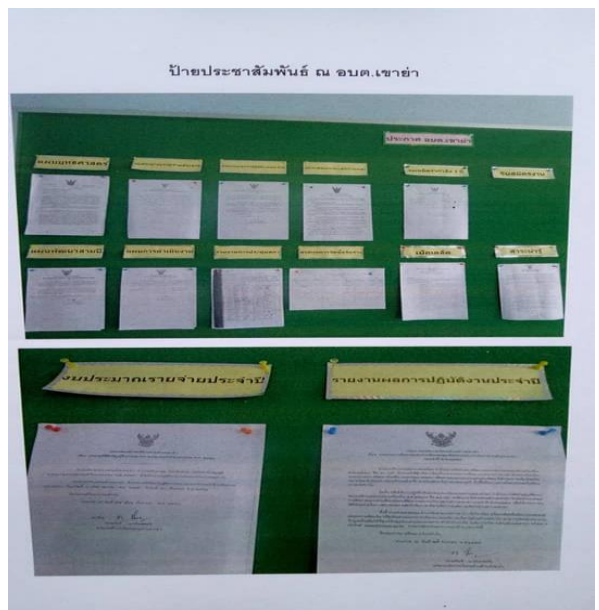


๓. การบริหารราชการเพื่อการป้องกันการทุจริต

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

ผลการดำเนินการ

๑. มาตรการจัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ อบต.เขาย่า อบต.เขาย่าจัดให้มีช่องทางที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลของ อบต. เช่น เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก บอร์ดประชาสัมพันธ์ของ อบต. และศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อบต.



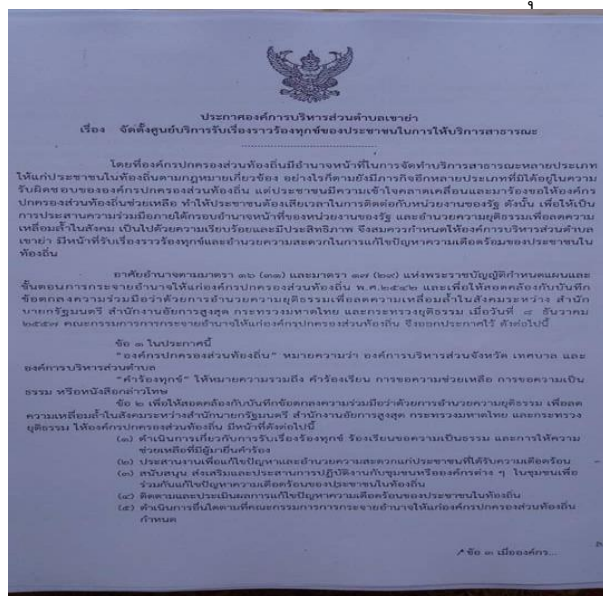
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า มีการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์การ

ดำเนินงานของ อบต.



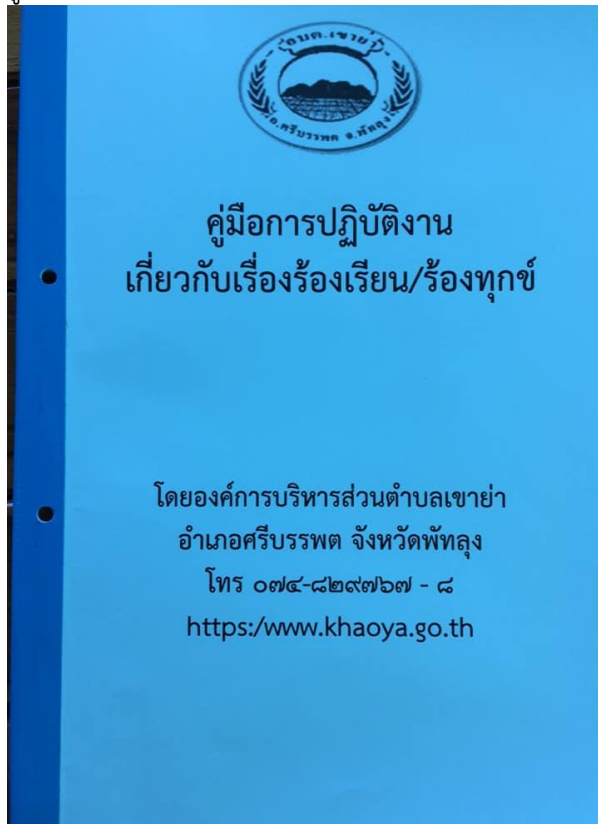
๓.๒ การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน ผลการดำเนินการ

๑. กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
เขาย่า อบต.เขาย่ามีการจัดตั้งศูนย์บริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะ มีการแต่งตั้ง
เจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนในการรับเรื่องราวร้องทุกข์



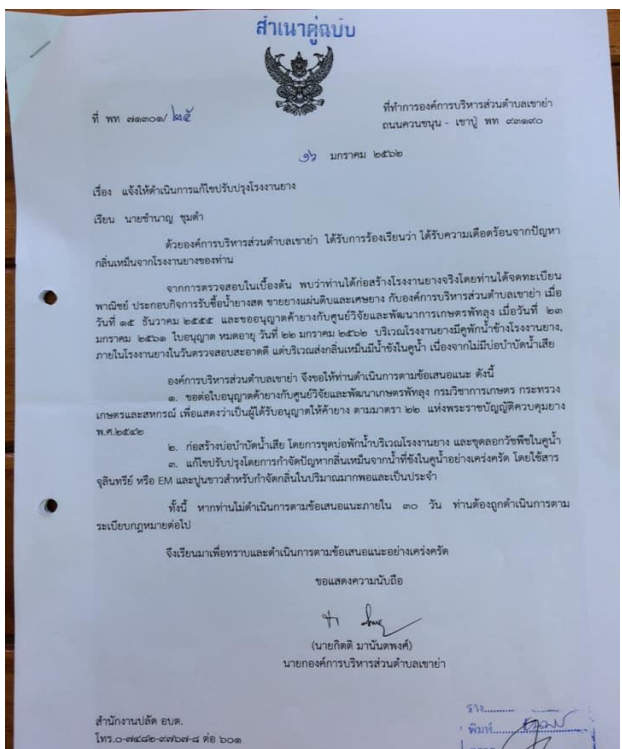
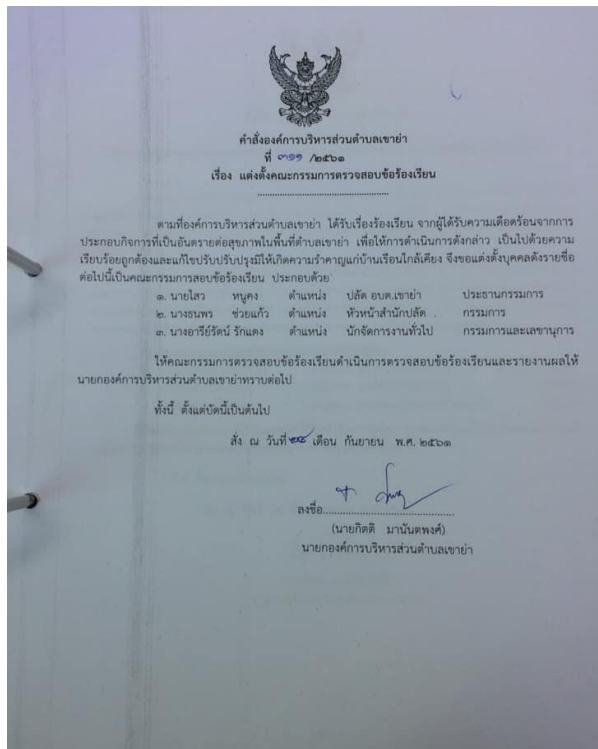
๒. มาตรการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน อบต.เขาย่ามีกำหนด

รูปแบบขั้นตอนและกระบวนการร้องเรียน



๓. กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบ อบต.

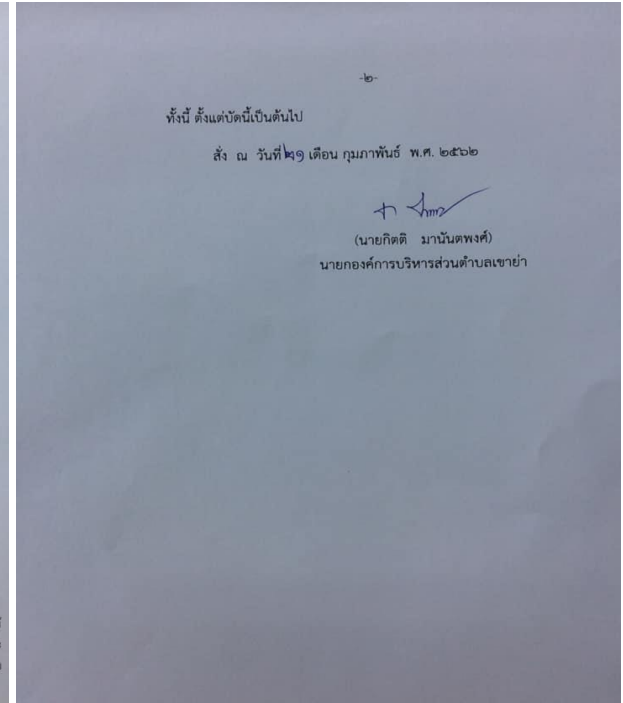
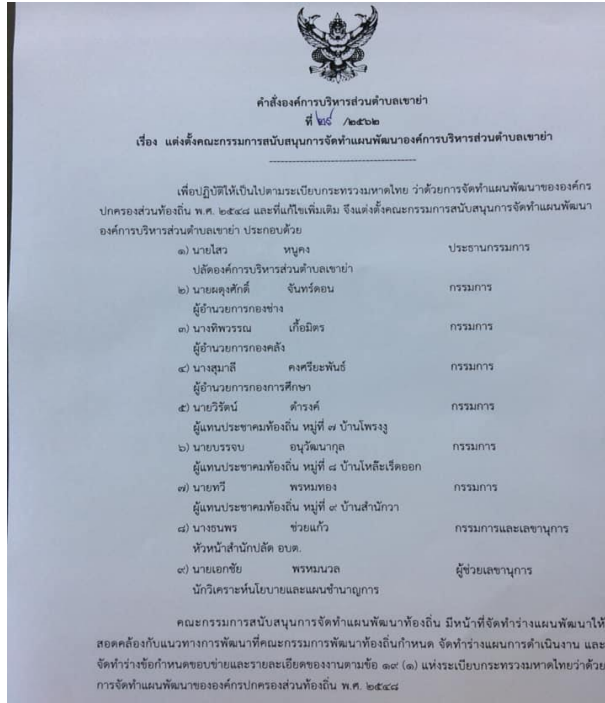
เขาย่ามีการจัดการข้อร้องเรียน โดยมีการรับเรื่องร้องเรียน และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ



๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลการดำเนินการ

๑. มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหาร

ส่วนตำบลเขาย่า

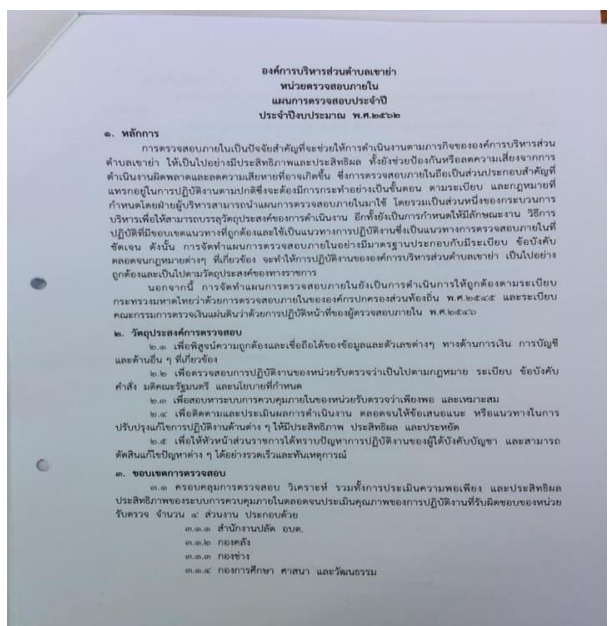


๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจ เงินแผ่นดินกำหนด

ผลการดำเนินการ

๑. โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี อบต.เขาย่ามีการจัดทำคำสั่ง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ มีการจัดทำแผนตรวจสอบภายในประจำปี



๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการ

บริหารราชการตามช่องทาง

ผลการดำเนินการ

๑. กิจกรรมรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนทราบ อบต.เขาย่าประกาศผลการ
ใช้จ่ายเงิน โดยติดประกาศไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของ อบต.เขาย่า

ยอดการบริการส่วนเกินสมาชิก		ฉบับ - จำนวน		ปีงบประมาณ 2562	
ด้านอสังหาริมทรัพย์		ฉบับ - จำนวน		ปีงบประมาณ 2561	
ฉบับปีงบประมาณ		รายการ		รหัสบัญชี	เดือนปี
ประมาณการ (บาท)	เกิดขึ้นจริง (บาท)			บัญชี	เกิดขึ้นจริง (บาท)
	38,320,909.66	ยอดรวม			38,320,909.66
830,000.00	1,434.44	บริการอื่น (หมายเลข 1)			
45,000.00	6,242.00	ภาษีอากร		0100	1,434.44
124,000.00	2,000.00	ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต		0120	6,242.00
1,700,000.00	1,170.00	รายได้จากทรัพย์สิน		0200	2,000.00
84,000.00	15,180.00	รายได้จากสาธารณูปโภคและสาธารณูปโภค		0250	1,170.00
17,180,000.00	1,554,675.36	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		0300	15,180.00
17,809,230.00	5,886,001.00	เงินอุดหนุนทั่วไป		1000	1,554,675.36
37,792,230.00	7,466,702.80			2000	5,886,001.00
	665.52	ลูกหนี้การค้า			7,466,702.80
	147,153.00	ลูกหนี้การค้า		081	665.52
	16,000.00	ลูกหนี้การค้า		084	147,153.00
	258,971.01	เงินปันผล		900	16,000.00
	422,769.53				258,971.01
7,889,492.33		รวมรายรับ			422,769.53
					7,889,492.33

[illegible]

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

ผลการดำเนินการ

๑. กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่ามีการตรวจสอบการทำงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า ในการดำเนินจัดบริการสาธารณะ จัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่เป็นปัญหากับประชาชน โดยมีการตั้งกระทู้ถามในวันประชุมสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาย่า